

Buj Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. május 29-én 11³⁰-kor megtartott képviselő-testületi ülésének jegyzőkönyve:

Határozatok száma: 37-42/2025.

Rendeletek száma: 3-4/2025.

Iktatószám: BUJ/338-24/2025.

<u>Tárgykód</u>	<u>Napirendek</u>	<u>Határozat száma</u>	<u>Rendelet száma</u>	<u>Lapszám</u>
Z1	<i>Napirendi pontok elfogadása</i>	37		62
B1	<i>Buj Község Önkormányzata 2024. évi költségvetési rendeletének módosítása</i>		3	63-64
B4	<i>Beszámoló Buj Község Önkormányzata 2024. évi gazdálkodásáról</i>		4	65-66
K1	<i>Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás Vagyongazdálkodási Szerződésének elfogadása</i>	38		67-76
B10	<i>Polgármester illetményének és költségtérítésének meghatározása</i>	39		77
Z1	<i>A megmaradt húsvéti ajándékutalványok felhasználásáról döntés</i>	40		77
Z1	<i>Popovics Norbert pedagógus kérelmének megtárgyalása</i>	41		78
K1	<i>G.L. Dental Kft. fogorvosi feladat-ellátási szerződésének módosítása</i>	42		79-82

Buj, 2025. május 29.


Takács László
polgármester



Készült: Buj Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. május 29-én 11³⁰-kor megtartott képviselő-testületi üléséről.


Határozatok száma: 37-42/2025.

Rendeletek száma: 3-4/2025.

TÁRGYSOROZAT

- 1. Buj Község Önkormányzata 2024. évi költségvetési rendeletének módosítása**
Előterjesztő: Takács László polgármester
Előterjesztés: írásban
Napirendi ponthoz meghívott: Kerekes Kitti pénzügyi ügyintéző
- 2. Beszámoló Buj Község Önkormányzata 2024. évi gazdálkodásáról**
Előterjesztő: Takács László polgármester
Előterjesztés: írásban
Napirendi ponthoz meghívott: Kerekes Kitti pénzügyi ügyintéző
- 3. Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás Vagyonkezelői Szerződésének elfogadása**
Előterjesztő: Takács László polgármester
Előterjesztés: írásban
- 4. Polgármester illetményének és költségtérítésének meghatározása**
Előterjesztő: Dr. Németh Károly jegyző
Előterjesztés: írásban
- 5. A megmaradt húsvéti ajándékutalványok felhasználásáról döntés**
Előterjesztő: Takács László polgármester
Előterjesztés: szóban
- 6. Popovics Norbert pedagógus kérelmének megtárgyalása**
Előterjesztő: Takács László polgármester
Előterjesztés: szóban
- 7. G.L. Dental Kft. fogorvosi feladat-ellátási szerződésének módosítása**
Előterjesztő: Takács László polgármester
Előterjesztés: szóban

B u j, 2025. május 29.


Takács László
polgármester




Dr. Németh Károly
jegyző

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Buj Község Önkormányzata Képviselő-testületének **2025. május 29-én 11³⁰-kor** megtartott képviselő-testületi üléséről.

Az ülés helye: Buj Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozó Terme Buj, Rákóczi u. 1.

Jelen vannak:

Takács László	polgármester
Árvai Csilla	alpolgármester
Fekete Katalin	képviselő
Fintor Zoltán	képviselő
Harkály Lászlóné	képviselő
Mester János	képviselő
Harkály Gyula	képviselő

Meghívott:

Dr. Németh Károly	jegyző
Kovácsné Oláh Ildikó	járási hivatalvezető-helyettes
Ványi Zoltán	jegyzőkönyvvezető

Takács László polgármester:

Köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy a testület határozatképes, mivel a képviselő-testületbe megválasztott 7 főből 7 fő képviselő jelen van.

Jegyzőkönyv vezetésére javasolja Ványi Zoltán hivatali dolgozót.

A mai képviselő-testületi ülésen 5 napirendi pont tárgyalására került volna sor a meghívóban kiküldöttek szerint, ehhez szeretném, ha felvennénk két új napirendi pontot, így összesen 7 napirendi pont tárgyalására kerülne sor.

Javasolja a következő napirendi pontok tárgyalásának elfogadását:

- 1. Buj Község Önkormányzata 2024. évi költségvetési rendeletének módosítása**
Előterjesztő: Takács László polgármester
Előterjesztés: írásban
Napirendi ponthoz meghívott: Kerekes Kitti pénzügyi ügyintéző
- 2. Beszámoló Buj Község Önkormányzata 2024. évi gazdálkodásáról**
Előterjesztő: Takács László polgármester
Előterjesztés: írásban
Napirendi ponthoz meghívott: Kerekes Kitti pénzügyi ügyintéző
- 3. Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás Vagyonkezelői Szerződésének elfogadása**
Előterjesztő: Takács László polgármester
Előterjesztés: írásban
- 4. Polgármester illetményének és költségtérítésének meghatározása**
Előterjesztő: Dr. Németh Károly jegyző
Előterjesztés: írásban

5. A megmaradt húsvéti ajándékutalványok felhasználásáról döntés

Előterjesztő: Takács László polgármester

Előterjesztés: szóban

6. Popovics Norbert pedagógus kérelmének megtárgyalása

Előterjesztő: Takács László polgármester

Előterjesztés: szóban

7. G.L. Dental Kft. fogorvosi feladat-ellátási szerződésének módosítása

Előterjesztő: Takács László polgármester

Előterjesztés: szóban

Takács László polgármester:

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, amennyiben egyetértenek a napirendi pontok tárgyalásával, kézfenntartással jelezzék.

Megállapítom, hogy a képviselő-testület a mai ülés tervezett napirendi pontjainak tárgyalását, valamint a jegyzőkönyvvezető személyére tett javaslatot 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta, más napirendi pont tárgyalására javaslat nem érkezett.

**Buj Község Önkormányzata Képviselő-testületének
37/2025. (V.29.) határozata**

Buj Község Önkormányzata Képviselő-testülete a napirendi pontok és a jegyzőkönyvvezető személyére tett javaslatot elfogadta.

1. Napirendi pont:

Buj Község Önkormányzata 2024. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előterjesztő: Takács László polgármester

Előterjesztés: írásban

Napirendi ponthoz meghívott: Kerekes Kitti pénzügyi ügyintéző

Takács László polgármester:

Az írásos beszámolót kiküldtük, kiegészíteni nem kívánom!

A Pénzügyi Bizottság ülésén mindannyian ott voltunk, a zárszámadás tárgyalásával egyidejűleg átbeszéltük a fontosabb kérdéseket.

Felkérném a bizottság elnökét, hogy ismertesse a döntésüket.

Mester János Pénzügyi Bizottság elnöke:

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta a költségvetési rendelet módosításáról szóló beszámolót! Egyhangúlag úgy döntött a bizottság, hogy elfogadásra javasolja azt a képviselő-testületnek!

Takács László polgármester:

Van-e valakinek kérdése a napirendi ponthoz?

Amennyiben nincs, kérem, aki egyetért az előterjesztéssel, kézfenntartással szavazzon. Megállapítom, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztést és a következő rendeletet alkotta:

Buj Község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2025. (V.30.) számú rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelet
módosításáról

- (1) A 2024. évi önkormányzati gazdálkodás szabályainak meghatározása érdekében, a stabil, takarékos és átlátható gazdálkodás célkitűzésekre figyelemmel,
- (2) Buj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya

- (1) A Buj község Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

2. § A költségvetés bevételei és kiadásai

- (1) *A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését*

825 367 404- Ft Költségvetési bevétellel
898 396 276- Ft Költségvetési kiadással
-72 028 872-Ft költségvetési egyenleggel, és

115 947 343- Ft Finanszírozási bevételekkel
43 918 471.-Ft Finanszírozási kiadással
72 028 872- Ft Finanszírozási egyenleggel hagyja jóvá.

2.§ A költségvetés részletezése

- (1) A Buj község Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezések lép:

- (1) *A 2.§ (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.*
- (2) *A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2.1 és a 2.2 melléklet részletezi.*
- (3) *A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év költségvetési maradványának igénybevételét rendeli el.*
- (4) *Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 3.melléklet szerint határozza meg.*

(5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 4. melléklet szerint részletezi

3. § Záró és vegyes rendelkezések

(1) Ez a rendelet 2025. május 31-én lép hatályba.

Buj, 2025. május 30.

Takács László
polgármester

Dr. Németh Károly
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: Buj, 2025. május 30-án

Dr. Németh Károly
jegyző

2. Napirendi pont:

Beszámoló Buj Község Önkormányzata 2024. évi gazdálkodásáról

Előterjesztő: Takács László polgármester

Előterjesztés: írásban

Napirendi ponthoz meghívott: Kerekes Kitti pénzügyi ügyintéző

Takács László polgármester:

Az írásos beszámolót kiküldtük, kiegészíteni nem kívánom!

Az előző napirendi ponthoz hasonlóan a Pénzügyi Bizottság ülésén mindannyian ott voltunk, a gazdálkodásról szóló beszámolóval kapcsolatban átbeszéltük a fontosabb kérdéseket.

Felkérném a bizottság elnökét, hogy ismertesse a döntésüket.

Mester János Pénzügyi Bizottság elnöke:

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta a 2024. évi gazdálkodásról szóló beszámolót!

Egyhangúlag úgy döntött a bizottság, hogy elfogadásra javasolja azt a képviselő-testületnek!

Takács László polgármester:

Van-e valakinek kérdése a napirendi ponthoz?

Amennyiben nincs, kérem, aki egyetért az előterjesztéssel, kézfenttartással szavazzon.

Megállapítom, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztést és a következő rendeletet alkotta:

**Buj Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2025. (V.30.) számú rendelete**

a 2024. évi pénzügyi terv végrehajtásáról

(1) Az önkormányzat jogszerű gazdálkodásának biztosítása, valamint a tárgyévi költségvetés végrehajtása során a takarékos gazdálkodás, hatékonyság és az eredményesség követelményeinek érvényesítése érdekében,

(2) Buj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2024. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

698 935 590-Ft Költségvetési bevétellel

668 015 566-Ft Költségvetési kiadással

30 920 024- Ft költségvetési maradvánnyal

115 947 343-Ft Finanszírozási bevétellel

17 171 692-Ft Finanszírozási kiadással

98 775 651.-Ft finanszírozási maradvánnyal

814 882 933-Ft Összes teljesített bevétellel

685 187 258-Ft Összes teljesített kiadással

hagyja jóvá.

(1) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az *1.1. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(2) A bevételek és kiadások, kiemelt előirányzatok, előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3., 1.4. mellékletek* szerint fogadja el.

(3) A működési bevételek és kiadások, valamint a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlegét a *2.1. és a 2.2. melléklet* szerint fogadja el.

2. §

A képviselő-testület az Önkormányzat 2024. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

(1) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a *3. és a 4. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(2) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását az *5. melléklet* szerint fogadja el.

(3) Az önkormányzat, közös hivatal és a költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *6.1, 6.3, 6.4. melléletekben* foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(4) A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását a *7. mellékletnek* megfelelően hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

(5) A képviselő-testület az önkormányzat állami támogatását jogcímenként a *8. mellékletnek* megfelelően hagyja jóvá.

3. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérelje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2024. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

4. §

A képviselőtestület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

5. §

Ez a rendelet 2025. május 31-én lép hatályba.

Buj, 2025. május 30.

Takács László
polgármester

Dr. Németh Károly
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: Buj, 2025. május 30-án

Dr. Németh Károly
jegyző

3. Napirendi pont:

Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás Vagyonkezelői Szerződésének elfogadása

Előterjesztő: Takács László polgármester

Előterjesztés: írásban

Takács László polgármester:

Mindannyian tudjátok, hogy a MEDI-AMB átalakult Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulássá. Ennek a társulásnak a tagjaiként nekünk is el kell fogadnunk a Vagyonkezelői Szerződését. Két megkeresés is érkezett: egyik Ibrány Város Önkormányzatától, illetve polgármester úrtól, a másik pedig a Dr. Béres József Egészségügyi Központtól.

A kapott előterjesztést az ülés elején kiosztottuk, ezzel kapcsolatban van-e valakinek kérdése?

Takács László polgármester:

Amennyiben nincs, kérem, aki egyetért az előterjesztéssel, kézfenntartással szavazzon. Megállapítom, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztést, és a következő határozatot hozta:

Buj Község Önkormányzata Képviselő-testületének 38/2025. (V.29.) határozata

a Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás létrehozása kapcsán, önkormányzati tulajdonba került vagyonelemek vagyonkezelésbe történő átadásáról

A Képviselő-testület

1. megállapítja, hogy 2024. június 1. napjával létrejött Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás tagjaként a megszűnt MEDI-AMB Nonprofit Kft. tulajdonában lévő ingó és ingatlan vagyon vonatkozásában ráeső rész 1/536-od rész,
2. az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 19/2024. (XI. 26.) önkormányzati rendeletének 13/A.§-ában foglaltak a 2024. május 31. napjával megszűnt MEDI-AMB Nonprofit Kft. tulajdonából, a 2024. június 1. napjával létrejött Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás tagjaként rá eső ingó és ingatlan vagyonelemeket vagyonkezelésbe adja a Társulás fenntartásában működő Dr. Béres József Egészségügyi Központ részére.
3. a határozat melléklete szerinti vagyonkezelési szerződést az ingó és ingatlan vagyonelemek feltüntetésével jóváhagyja.
4. felhatalmazza a polgármestert a vagyonkezelési szerződés aláírására.

Vagyonkezelői Szerződés

amely létrejött egyrészről a **Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulásban részt vevő**

Buj Község Önkormányzata

székhelye: 4483 Buj, Rákóczi utca 1.

képviseli: Takács László polgármester

törzsszáma: 732219

adószáma: 15732217-2-15

bankszámla száma: 68700298-10010897

statisztikai számjele: 15732217-8411-321-15

mint átadó (a továbbiakban: **Önkormányzat**), valamint a

Dr. Béres József Egészségügyi Központ

székhelye: 4484 Ibrány, Nagyhalászi u. 1.

képviseli: Dr. Szegedi-Gálik Klaudia

adószáma: 15849863-1-15

bankszámla száma: 11744003-15849863

statisztikai számjele: 15849863-8412-322-15

mint átvevő (a továbbiakban: **Intézmény vagy Vagyonkezelő**)

(a továbbiakban együttesen: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

Előzmények

A társuló önkormányzatok Képviselő-testületei Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4.) pontjában, valamint 87. §-ában kapott felhatalmazás alapján, megállapodtak abban, hogy önkéntes és szabad elhatározásukból, az egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján a járóbeteg szakellátás feladat ellátására jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást (a továbbiakban: Társulás) hoznak létre abból a célból, hogy biztosítsák az érintett lakosság részére a járóbeteg szakellátással kapcsolatos feladatok magas szakmai színvonalon történő, hatékony, folyamatos ellátását.

1. A Társulás elnevezése: Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás
2. A Társulás székhelye: 4484 Ibrány, Árpád utca 5-7.
3. A társulásban részt vevő önkormányzatok:
 - 3.1. Ibrány Város Önkormányzata (székhelye: 4484 Ibrány, Árpád utca 5-7., képviseli Trencsényi Imre polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 6371 fő.
 - 3.2. Nagyhalász Város Önkormányzata (székhelye: 4485 Nagyhalász, Arany János utca 50., képviseli Orosz Károly Zsolt polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 5329 fő.
 - 3.3. Balsa Község Önkormányzata (székhelye: 4468 Balsa, Szabolcsvezér utca 25., képviseli Somogyi Szilvia polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 650 fő.
 - 3.4. Beszterec Község Önkormányzata (székhelye: 4488 Beszterec, Kossuth utca 38., képviseli Hegyes József polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 896 fő.
 - 3.5. Buj Község Önkormányzata (székhelye: 4483 Buj, Rákóczi utca 1., képviseli Takács László polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 2192 fő.
 - 3.6. Paszab Község Önkormányzata (székhelye: 4475 Paszab, Fő út 9., képviseli Tajthy Péter polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 1210 fő.
 - 3.7. Tiszabercel Község Önkormányzata (székhelye: 4474 Tiszabercel, Fő utca 40., képviseli Szántó Zsolt polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 1735 fő.
 - 3.8. Tiszatelek Község Önkormányzata (székhelye: 4487 Tiszatelek, Tanács utca 20. képviseli: Gégény Géza Zsolt polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 1273 fő.
 - 3.9. Tiszarád Község Önkormányzata (székhelye: 4503 Tiszarád, Kossuth utca 83/b., képviseli Lencsés Géza polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 527 fő.
 - 3.10. Vasmegyer Község Önkormányzata (székhelye: 4502 Vasmegyer, Kossuth utca 66., képviseli Abineri Krisztina polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 1672 fő.
 - 3.11. Újdombrád Község Önkormányzata (székhelye: 4491 Újdombrád, Fő út 36., képviseli Szoboszlai József polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 612 fő.
 - 3.12. Gávavencsellő Nagyközség Önkormányzata (székhelye: 4471 Gávavencsellő, Petőfi utca 1., képviseli Berecz János polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 3286 fő.

A Társulás ellátási körzete: Ibrány város, Nagyhalász város, Balsa község, Beszterec község, Buj község, Paszab község, Tiszabercel község, Tiszatelek község, Tiszarád község, Vasmegyer község, Újdombrád község és Gávavencsellő nagyközség települések közigazgatási területe.

A Társulás célja:

A társulásban résztvevő önkormányzatok 2024. június 30. napjáig a MEDI-AMB Nonprofit Közhasznú Kft. tulajdonosaként működtették a Dr. Béres József Egészségügyi Centrumot (Ibrány Nagyhalászi út 1.). A társulás célja az 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről 244/K. § (1) szerint, hogy a települési önkormányzat legkésőbb 2024. június 30. napjáig köteles volt gondoskodni arról, hogy a tulajdonában álló gazdasági társasági formában működő járóbeteg-szakellátó egészségügyi intézmény a 152.§ (4) bekezdésének megfelelően kizárólag költségvetési szervként működtesse tovább.

A társult önkormányzatok határozataikkal szándékukat fejezték ki a MEDI-AMB Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság önkormányzati intézménnyé alakításának módjáról és fontosabb körülményeiről, valamint egy költségvetési szerv alapítására vonatkozóan, amely 2024. július 1. napjától átvette a jogszabályok alapján megszűnt MEDI-AMB Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságtól a szakorvosi járóbeteg-ellátást. A Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás Társulási Tanácsa a járóbeteg szakellátás folyamatos, zavartalan, és törvényes működése érdekében, létrehozta a Dr. Béres József Egészségügyi Központot, amely 2024. június 01. napjától a szakorvosi járóbetegellátást, mint önkormányzati feladatot végzi.

A társulásban részes önkormányzatok szavazataik arányában járultak hozzá a Társulás működésével összefüggésben felmerülő működési költségekhez.

A társulás működéséhez szükséges vagyon:

A MEDI-AMB Nonprofit Kft, (4484 Ibrány, Nagyhalászi utca 1., Adószám: 14447695-1-15) ingatlan és ingó vagyona, mely az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11/B paragrafus (2) bekezdése alapján a tulajdonos önkormányzatok tulajdonába került. Az önkormányzatok tulajdonába került vagyon tekintetében az önkormányzati feladat átvételének időpontjával a tulajdonos önkormányzatok vagyonkezelési szerződést kötnek a Társulás által újonnan létrehozott költségvetési szervvel.

Az Intézmény kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § 19. pont bb) alpontja szerinti vagyonkezelőnek minősül. A szerződés tárgyát képező vagyonelemek vagyonkezelői joga gyakorlásának szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat, mint 1 %-ban tulajdonos vagyonkezelésbe adja, az Intézmény vagyonkezelésbe veszi az Ibrány, Nagyhálszi u. 1 sz. alatti 013/13 hrsz-ú ingatlant, és az átadott ingóeltár szerinti és tulajdonhányadú Önkormányzat tulajdonában álló tárgyi eszközöket (a továbbiakban: vagyonkezelésbe átadott vagyon), mely leltárt a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.

Felek jogai és kötelezettségei

Az Intézményt a vagyonkezelésében levő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvizelési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy

- a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
 - b) a vagyont biztosítékkul nem adhatja,
 - c) a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,
 - d) a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
 - e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgálatomhoz történő hozzájárulást.
3. Jelen szerződés aláírásával az Önkormányzat meghatalmazza az Intézményt, hogy a jelen szerződés keretében vagyonkezelésbe adott ingatlannal kapcsolatos, vagy azt érintő olyan hatósági eljárásokban, amelyek az ingatlan tulajdonjogának változásával nem járnak (így például: építésügyi-, telekalakítási hatósági eljárás kezdeményezése; ingatlan nyilvántartási hatóság adatváltozás átvezetése stb.) az ügyfél jogait – az Önkormányzat **előzetes hozzájárulása** mellett – gyakorolja.

4. Az Intézmény a vagyonkezelésében levő és a közös használatra szolgáló vagyont rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a nemzeti vagyont használó személytől elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.
5. Az Intézmény a vagyonkezelésében levő ingatlan hasznosítását másnak átengedheti, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel. Egyes helységeit bérbe adhatja, bérleti díj ellenében az Önkormányzat előzetes hozzájárulás mellett.
6. Az Intézmény viseli a vagyonkezelésében lévő vagyonnal összefüggő valamennyi költséget, közterhet, díjat, gondoskodik a vagyonvédelemről. Az Önkormányzat hozzájárulását adja ahhoz, hogy a közüzemi szolgáltatók és az Intézmény szerződést kössenek. Az Intézmény kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés aláírásától számított 15 napon belül a közüzemi szolgáltatóknál kezdeményezi a szerződésmódosítást.
7. Az Intézmény felelős a vagyonra vonatkozó biztosítási szerződés megkötéséért, és az ellenérték megfizetéséért. Felek rögzítik, hogy a biztosítási szerződés mindenkor kedvezményezettje az intézmény. Az intézmény az esetleges káresemény bekövetkezte esetén kapott biztosítási összeget az vagyonelem javíttatására vagy pótlására fordítja.
8. Az Intézmény felelős a vagyonnal kapcsolatban a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
9. Az Intézmény köteles teljesíteni a vagyonkezelésében levő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályban, illetve a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási és elszámolási kötelezettséget.
10. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait az Intézmény nyilvántartja. Az Intézmény a vagyonkezelésébe vett vagyon eszközeiről olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, amely tételesen tartalmazza ezek könyv szerinti bruttó és nettó értékét, az elszámolt értékcsökkenés összegét, az azokban bekövetkezett változásokat. A vagyon értékét nulla forintos értéken kell nyilvántartani, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok - a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat kivételével - nyilvánosak.

11. Az Intézmény a kezelésében lévő vagyonban bekövetkező változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak. Az Intézménynek a kezelt vagyonra vonatkozóan adatszolgáltatási kötelezettsége van. Az Intézmény évente egyszer, a tárgyévet követő év február 15-éig a vagyonkezelésébe adott ingatlanvagyon tárgyévi változásairól az Önkormányzat ingatlanvagyon-kataszter vezetésével megbízott szervezeti egységének a mindenkori jogszabályi előírásoknak megfelelő módon és formában adatot szolgáltat, továbbá a szükséges bizonylatokat, dokumentumokat átadja.
12. Az Intézmény köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan részét vagy egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt az Önkormányzat érdekkörét érintő okból kifolyólag jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.
13. Az Intézmény köteles tőni, hogy az Önkormányzat a veszély elhárítására, a kár következményeinek megszüntetésére vagy enyhítésére a szükséges intézkedéseket megtegye, a veszély elhárításában, illetve enyhítésében lehetőségeihez mérten részt vesz.
14. Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést az Intézmény köteles viselni. Az Intézmény felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésszerű vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése az Intézmény kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza. Nem terheli az Intézményt a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben a közvagyon használójától elvárható.
15. Az Önkormányzat az Intézménytől követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha az Intézmény a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.
16. Az Intézmény legalább az elszámolt értékcsökkenés mértékéig köteles gondoskodni a vagyonkezelésében levő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról.

17. Az Intézmény a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult a vagyonkezelésében levő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet, valamint a beruházás, felújítás időpontjáig elszámolt értékcsökkenést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást végezni.
18. A vagyonkezelésbe vett vagyont érintő beruházási, felújítási értéket az Intézménynek bizonylatokkal kell igazolnia és azokról évente, a vagyonkezelésbe vett vagyonra aktivált és idegen tulajdonon végzett beruházásként aktivált érték bontásában a tárgyévet követő év február hó 15. napjáig írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak.
19. Az Intézmény az ingatlanban fejlesztéseket hajthat végre. Erről előzetesen köteles az Önkormányzatot írásban tájékoztatni.
20. Az Intézmény vagyonkezelésébe adott, a feladatai ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – 20 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. A szerződés megszűnésekor az Intézmény a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni az Önkormányzatnak.

Tulajdonosi ellenőrzés

21. Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal ellenőrzi az intézményben folyó munka zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát. Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult
 - a) az Intézmény használatában álló ingatlan területére, illetve az Intézmény által használt irodai és egyéb célú helyiségeibe belépni és ott tartózkodni,
 - b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,
 - c) az Intézmény alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
 - d) az átadott ingatlan és ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni,Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti az Intézményt.

Működési költségek viselésének szabályai

22. A vagyonezelésbe vett ingatlan és ingóságok működési költségeit az Intézmény köteles viselni.

A szerződés hatálya és annak megszűnése

23. A szerződést Felek 2024. 10. 01. napjától határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha a feladat ellátása az 1. pontban körülírt ingatlanban megszűnik. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés megszűnése részlegesen is lehetséges, amennyiben az 1. pontban körülírt vagyontárgyak egy része tekintetében szűnik meg a feladat ellátása. Megszűnik továbbá a vagyonezelési jogviszony létrejöttének bármely törvényi feltétele megszűnésével, a vagyonezelő jogutód nélküli megszűnésével, a vagyonezelő a rábízott önkormányzati közfeladatot nem látja el, vagyonban kárt okoz, jogszabályban meghatározott kötelezettségét megsérti, vagy a szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi, illetve megszűnhet közös megegyezéssel.
24. Az Intézmény a vagyonezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 8 napon belül köteles az ingatlant és az 1. sz. pont szerinti vagyontárgyakkal együtt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.

Egyéb rendelkezések

25. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
26. Kapcsolattartók kijelölése: Felek a működtetési feladatok, illetve a használat Önkormányzat által történő ellenőrzése során kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:
Önkormányzat: Takács László polgármester
Intézmény: Dr. Szegedi-Gálík Klaudia intézményvezető
27. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik.
28. A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény előírásai az irányadók.

29. Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

.....,20.....

.....

Buj Község Önkormányzata
Takács László
Polgármester

.....

Dr. Béres József Egészségügyi Központ
Dr. Szegedi-Gálik Klaudia
Intézményvezető

4. Napirendi pont:

Polgármester illetményének és költségtérítésének meghatározása

Előterjesztő: Dr. Németh Károly jegyző

Előterjesztés: írásban

Dr. Németh Károly jegyző

Mindenekelőtt megkérem a képviselő-testületet, hogy mivel polgármester úr érintett a kérdésben, döntsön arról, hogy a szavazásban részt vehet-e, vagy sem?

A képviselő-testület tagjai egyhangúlag úgy döntöttek, hogy Takács László polgármester úr részt vehet a napirendi pontról szóló szavazásban.

Dr. Németh Károly jegyző

Köszönöm szépen!

Az írásos előterjesztést egyebekben kiegészíteni nem kívánom, úgy gondolom, hogy eléggé részletesen ki van fejtve. Valójában el kell fogadnia a képviselő-testületnek a változást.

Takács László polgármester:

Kérem, aki egyetért az előterjesztéssel, kézfenn tartással szavazzon. Megállapítom, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztést, és a következő határozatot hozta:

**Buj Község Önkormányzata Képviselő-testületének
39/2025. (V.29.) határozata**

- Takács László főállású polgármester illetményének, költségtérítésének megállapításáról -

Buj Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/A.§ (1) bekezdés második mondatában meghatározott jogkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71.§ (4) bekezdés d) pontjában, (6) bekezdésében foglaltak alapján, 2025. július 1. napjától

Takács László főállású polgármester

1. illetményét havi bruttó 1.501.600.- Ft-ban,
2. költségtérítését havi bruttó 225.240.- Ft-ban állapítja meg.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

5. Napirendi pont:

A megmaradt húsvéti ajándékutalványok felhasználásáról döntés

Előterjesztő: Takács László polgármester

Előterjesztés: szóban

Takács László polgármester:

Korábbi ülésünkön már beszélgettünk erről és javaslatként felvetődött, hogy gyereknap alkalmából ne feledkezzünk meg azokról a szülőkről sem, akik otthon sérült vagy beteg gyerekeiket ápolják, nevelési-, oktatási intézménybe nem járnak.

800 db utalványt vásároltunk most is, ebből 733 db lett a lakosság részéről átvéve, vagyis megmaradt még 67 db 6000 forint értékű utalványunk.

Ezzel kapcsolatban a korábban megbeszéltekhez igazodva az én javaslatom a következő lenne: összegyűjtöttük, hogy hány sérült vagy beteg érintett van, a számuk 16.

Részükre 6000 forint értékű utalványt adnánk át, a fennmaradó utalványokat pedig idők napján osztanánk ki, hozzáátéve a karácsonyi utalványokból megmaradtakhoz.

Van-e valakinek kérdése ehhez a napirendi ponthoz?

Amennyiben nincs, kérem, aki egyetért a javaslatommal, kézfenn tartással szavazzon. Megállapítom, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztést és a következő határozatot hozta:

**Buj Község Önkormányzata Képviselő-testületének
40/2025. (V.29.) határozata**

Buj Község Önkormányzata Képviselő-testülete a településen élő sérült vagy beteg gyermekét otthon gondozó 16 hozzátartozó részére fejenként 6.000 forint ajándékutalványt biztosít, a fennmaradó további utalványokat a 65 évet betöltött nyugdíjasok részére biztosítja a 2025. évben.

Felelős: Takács László polgármester

Határidő: azonnal, illetve 2025. év

6. Napirendi pont:

Popovics Norbert pedagógus kérelmének megtárgyalása

Előterjesztő: Takács László polgármester

Előterjesztés: szóban

Takács László polgármester:

Popovics Norbert általános iskolai pedagógus kérelmet írt az önkormányzat képviselő-testületének címezve, melyben támogatást kérnének napközis nyári tábor szervezéséhez.

A polgármester felolvassa a kérelmet.

Takács László polgármester:

Igazgató asszonnyal és jegyző úrral történt beszélgetésünkön arra jutottunk, hogy talán az lenne a legkönnyebben kivitelezhető, hogy az étkezési ellátásukat finanszíroznánk meg. A konyha biztosítaná az étkezést, a felmerülő költségeket pedig az önkormányzat részére kiszámláznák. Ez 2000-2500 forint/fő költséget jelentene számunkra.

Mindemellett a résztvevőktől a szülők anyagi hozzájárulását is kérték.

Van-e valakinek kérdése ehhez a napirendi ponthoz?

Amennyiben nincs, kérem, aki egyetért a javaslatommal, kézfenttartással szavazzon. Megállapítom, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztést és a következő határozatot hozta:

Buj Község Önkormányzata Képviselő-testületének 41/2025. (V.29.) határozata

Buj Község Önkormányzata Képviselő-testülete Popovics Norbert pedagógus kérelmét megtárgyalta és a nyári gyerektáboroztatásnál a résztvevők étkeztetését biztosítja.

Felelős: Takács László polgármester

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

7. Napirendi pont:

G.L. Dental Kft. fogorvosi feladat-ellátási szerződésének módosítása

Előterjesztő: Takács László polgármester

Előterjesztés: szóban

Takács László polgármester:

Gutlébeth Linda doktornő megkereste önkormányzatunkat, hogy módosítást kell a meglévő szerződésben végrehajtani, mivel Orosz Márta doktornő, az eddigi fogorvos sajnálatos egészségügyi problémái miatt a továbbiakban nem tudja ellátni a feladatát. Helyette már van egy új, fiatal fogorvosnő, aki már helyettesítésben ellátja a feladatot, de ezt a szerződésben is rögzíteni kell. Kérem fogadjuk el a feladat-ellátási szerződés módosítását.

Takács László polgármester:

Kérem, aki egyetért az előterjesztéssel, kézfenntartással szavazzon. Megállapítom, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztést, és a következő határozatot hozta:

**Buj Község Önkormányzata Képviselő-testületének
42/2025. (V.29.) határozata**

Buj Község Önkormányzata Képviselő-testülete hozzájárul, hogy Dr. Olchváry-Kalapos Dóra fogorvos a 4483 Buj, Rákóczi utca 13. szám alatti fogorvosi rendelőben a fogorvosi feladatokat ellássa és az illetékes Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel területi ellátási szerződést kössön a fogorvosi praxisra és működtetésére. A praxist a G.L. Dental Kft. (4400 Nyíregyháza, Korányi Frigyes utca 117.) keretén belül működteti Dr. Olchváry-Kalapos Dóra fogorvos (nyilvántartási száma: 92708).

Feladat-ellátási szerződés

mely létrejött egyrészről **Nagycserkesz Község Önkormányzata** (KSH statisztikai számjele: 15732303-8411-321-15; székhely: 4445 Nagycserkesz, Petőfi u. 10., PIR: 732307, képviseli: **Kiss Józsefné polgármester**), valamint **Buj Község Önkormányzata** (KSH statisztikai számjele: 15732217-8411-321-15; székhely: 4483 Buj, Rákóczi u. 1., PIR: 732219, képviseli: **Takács László polgármester**) mint Egészségügyi közszolgáltatásról gondoskodó szerv (továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről **G.L. Dental Kft.** (székhely: 4400 Nyíregyháza, Korányi Frigyes u. 117.; cégjegyzékszám: 15-09-081323; adószám: 24769525-1-15; képviseli: **Dr. Gutlébeth Linda ügyvezető**, mint megbízott (továbbiakban: **Egészségügyi szolgáltató**), (Önkormányzat és Egészségügyi szolgáltató együtt: **Felek**), valamint

Dr. Olchváry-Kalapos Dóra (születési idő: 1997. 06. 02.; anyja születési neve: Mosonyi Emőke; lakcím: 4400 Nyíregyháza, Gondos utca 19.; orvosi bélyegző száma: 92708), mint a praxisjog új tulajdonosa (továbbiakban: fogorvos) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1.) Felek rögzítik, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontja alapján az Önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik a fogorvosi alapellátásról, melyet a **G.L. Dental Kft.** -vel kötendő feladat-ellátási szerződés keretében kíván teljesíteni.

2.) Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat nem emel kifogást **Dr. Olchváry-Kalapos Dóra** fogorvos **G.L. Dental Kft.** -ben történő alkalmazása ellen.

3.) Az Egészségügyi szolgáltató az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (továbbiakban Eü. tv.) 5.§. (1) bekezdésének b) pontjában meghatározott kötelező egészségügyi alapellátása biztosítása érdekében, valamint a házi orvosi és házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM. rendeletben rögzítetteknek megfelelően vállalja Nagycserkesz és Buj települések területi ellátási kötelezettségébe tartozó vegyes fogorvosi körzet területén a fogorvosi feladatok ellátását.

Az Egészségügyi szolgáltató által alkalmazott **Dr. Olchváry-Kalapos Dóra** fogorvos a körzet betegeit a 4445 Nagycserkesz, Petőfi u. 17., valamint a 4483 Buj, Rákóczi u. 13. szám alatti ingatlanban kialakított fogorvosi rendelőben látja el.

4.) Az Egészségügyi szolgáltató vállalja, hogy az önálló orvosi tevékenységre vonatkozó jogszabályban meghatározott területi ellátási kötelezettséget és feladatokat **Dr. Olchváry-Kalapos Dóra** fogorvos által személyesen és folyamatosan ellátja, fent nevesített praxisban saját kockázatára és saját felelőssége mellett.

5.) Egészségügyi szolgáltató köteles ellátni az ellátási területén lakó biztosítottakat.

6.) Az Egészségügyi szolgáltató a fogorvosi tevékenységre jogosult alkalmazottja köteles a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (továbbiakban: **NEAK**) kötött szerződés alapján meghatározott óraszámot praxisában rendeléssel tölteni.

7.) Az Egészségügyi szolgáltató kijelenti, hogy az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló rendeletben (a hatályos jogszabályoknak megfelelően) foglalt eszközökkel rendelkezik. Egészségügyi szolgáltató köteles az általa beszerzett berendezési tárgyakra, műszerekre, a tevékenység folyamatosság érdekében biztosítási szerződést kötni.

8.) Egészségügyi szolgáltató kijelenti, hogy jelen szerződés tárgyát képező tevékenység folytatásához szükséges vállalkozói és működési engedélyekkel rendelkezik, azokat az Önkormányzatnak bemutatta, ezt az Önkormányzat jelen szerződés aláírásával elismeri.

9.) Egészségügyi szolgáltató, mint a 3. pontban megjelölt fogorvosi praxis vonatkozásában működtető, kötelezi magát, hogy a NEAK-kal tevékenysége megkezdéséig a praxis szolgáltatásainak finanszírozására irányuló szerződést megkötí. Az ehhez szükséges és az Önkormányzatnál meglévő adatokat és információkat az Önkormányzat e szerződés aláírásakor, illetve ezek módosítások esetén szükség szerint az Egészségügyi szolgáltató rendelkezésére bocsátja. Az Önkormányzat jogosult az adatokat közvetlenül is megküldeni finanszírozónak.

10.) Felek megállapodnak abban, hogy a NEAK-tól kapott finanszírozás teljes bevétele közvetlenül az Egészségügyi szolgáltatót illeti meg.

11.) Egészségügyi szolgáltató a részére használatba átadott rendelőt a fogorvosi alapellátás feladataira használhatja, további bérbeadásra nem jogosult.

12.) Egészségügyi szolgáltató a használatába átadott rendelőben az Önkormányzat engedélye nélkül átalakításokat nem végezhet.

13.) Az Önkormányzat az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (1a) bekezdés a) és b) pontjai alapján köteles:

- az egészségügyért felelős miniszter rendeletében meghatározott rendelőt a fogorvos részére térítésmentesen használatba adni;
- gondoskodni a rendelő külső homlokzati részeinek karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.

14.) A fogorvosi szolgálatot az Egészségügyi szolgáltató heti 30 órában köteles ellátni.

15.) Egészségügyi szolgáltató helyettesítésről és annak díjazásáról maga gondoskodik. Vállalja, hogy az általa foglalkoztatott fogorvos és munkatársai akadályoztatása (szabadság, betegség, stb.) esetén a helyettesítésről – beleértve annak pénzügyi feltételeit is az EüM. rendelet 7. §-ában előírtaknak megfelelően maga gondoskodik. A helyettesítő személyéről és rendelési idejéről a lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével az Egészségügyi szolgáltató köteles tájékoztatni.

A helyettesítő orvos:

- Dr. Póka Árpád pecsétszáma:42278
- Dr. Nagy Zsuzsanna pecsétszáma: 68939
- Dr. Gutlébeth Linda pecsétszáma: 60279

16.) Önkormányzat fogorvosi ügyeletet nem működtet, ezért jelen előszerződés az ügyeletben történő részvételre vonatkozó rendelkezést nem tartalmaz.

Amennyiben az Egészségügyi szolgáltató önhibáján kívül az ellátás biztonsága veszélybe kerül, az Önkormányzat haladéktalanul intézkedik az ellátás megszervezéséről.

17.) Egészségügyi szolgáltató biztosítja a tevékenységhez szükséges, jogszabályban előírt személyi feltételeket, gyakorolja a munkáltatói jogokat és kötelezettségeket alkalmazottja(i) vonatkozásában. Vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályokban előírt megfelelő szakképzettségű asszisztens foglalkoztatásával folytatja. Az asszisztens díjazásáról Egészségügyi szolgáltató gondoskodik. Asszisztens neve: **Jaroscáké Kiss Brigitta** működési nyilv. tart. szám: **187396**

18.) A Felek a feladat-ellátási szerződést határozatlan időtartamra kötik a felek. A szerződés hatálybalépését a Felek közösen **2025. július 1.** napjában jelölik meg.

19.) A felek a szerződést közös megegyezéssel megszüntethetik. A szerződés mindkét fél által 6 hónapos rendes felmondás útján megszüntethető.

19.1) Jelen szerződést az Önkormányzat indokolással, 6 hónapos felmondási idővel felmondja az alábbi esetekben:

- a) Egészségügyi szolgáltató a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy nem a jogszabályban foglalt, működésére vonatkozó előírások szerint végzi a szolgáltatást.
- b) Egészségügyi szolgáltató az önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármilyen okból elveszti.

19.2) Amennyiben a NEAK az Egészségügyi szolgáltatóval kötött finanszírozási szerződést felmondja, úgy erről Egészségügyi szolgáltató az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni köteles, és jelen szerződés legkésőbb a finanszírozási szerződés megszűnésének időpontjában megszűnik.

20.) A körzetmódosítás miatt bekövetkezett, az Egészségügyi szolgáltatót ért kár esetén az Önkormányzat kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelyeknek megállapításánál figyelembe kell venni az Egészségügyi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget. Az Önkormányzat a kártalanítást a körzetmódosítás hatályba lépését követő 45 (negyvenöt) naptári napon belül köteles kifizetni.

21.) Egészségügyi szolgáltató részére használatába átengedett rendelő közüzemi díjait (víz- és csatornaköltség, áramszámla, fűtési költség) takarítási, átengedett telefon használati és internet költségeit az Önkormányzat fedezi. A használatba átengedett rendelő és a hozzátartozó helyiségeinek karbantartása (meszelés, mázolás, csőtörés, záruk javítása stb.) Egészségügyi szolgáltatót terheli.

22.) A működéssel kapcsolatosan az Egészségügyi szolgáltató felel az általa harmadik személynek okozott kárért, az Önkormányzat ezzel kapcsolatos felelősségét kizárják.

23.) Egészségügyi szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy fogászati alapellátási feladatokat a mindenkor szakmai követelményeknek megfelelő érvényes működési engedély és kötelező felelősség biztosítás birtokában látja el.

24.) Egészségügyi szolgáltató maga gondoskodik

- a veszélyes hulladék kezeléséről és ártalmatlanításáról,
- az eszközök sterilizálásáról,
- az egészségügyi szakma (szakmák) ellátásához szükséges tárgyi feltételek biztosításáról ideértve a progresszivitási szinthez kapcsolódó feltételeket,
- a feladat ellátásához szükséges nyomtatványok, gyógyszerek, fertőtlenítőszer, tisztítószer beszerzéséről,
- a jogszabályok által előírt adatszolgáltatási, illetve jelentési kötelezettségei teljesítéséről.

25.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény, az önálló orvosi tevékenység folytatásáról szóló 2000. évi II. törvény, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. rendelet, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011 (XII. 23.) Korm. rendelet, az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 13.) Korm. rendelet, a kötelező egészségbiztosítás ellátásáról szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII.1.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

26.) Felek a vitás kérdések rendezése érdekében hatáskörtől függően a Nyíregyházi Járásbíróság, illetve a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

Felek a jelen szerződést kölcsönös elolvasást és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Buj, 2025. június „.....”

.....
G.L. Dental Kft.
képviselésében **Dr. Gutlébeth Linda**
ügyvezető


.....
Nagycserkesz Község Önkormányzata
képviselésében: **Kiss Józsefné**
polgármester

.....
Dr. Orosz Márta
fogorvos

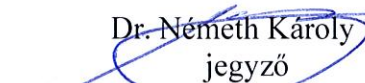
.....
Buj Község Önkormányzata
képviselésében: **Takács László**
polgármester

Takács László polgármester:

Mivel több napirendi pont és hozzászólás nincs a testületi ülést 12²⁰-kor bezárom.


Takács László
polgármester




Dr. Németh Károly
jegyző

Buj Község Polgármesterétől
4483Buj, Rákóczi utca 1.
Telefon: 06 42/205-455
E-mail: bujhiv@gmail.com

Ügyiratszám: BUJ/338-20/2025.

M E G H Í V Ó !

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45.§-a értelmében a képviselő-testületet **2025. május 29-én** (csütörtök) **11³⁰ órai kezdettel** tartandó ülésére összehívom.

A képviselő-testületi ülés helye: Buj Közös Önkormányzati Hivatal tanácskozó terme (4483 Buj, Rákóczi u. 1.)

N A P I R E N D I J A V A S L A T

- 1. Buj Község Önkormányzata 2024. évi költségvetési rendeletének módosítása**
Előterjesztő: Takács László polgármester
Előterjesztés: írásban
Napirendi ponthoz meghívott: Kerekes Kitti pénzügyi ügyintéző
- 2. Beszámoló Buj Község Önkormányzata 2024. évi gazdálkodásáról**
Előterjesztő: Takács László polgármester
Előterjesztés: írásban
Napirendi ponthoz meghívott: Kerekes Kitti pénzügyi ügyintéző
- 3. Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás Vagyonkezelői Szerződésének elfogadása**
Előterjesztő: Takács László polgármester
Előterjesztés: írásban
- 4. Polgármester illetményének és költségtérítésének meghatározása**
Előterjesztő: Dr. Németh Károly jegyző
Előterjesztés: írásban
- 5. A megmaradt húsvéti ajándékutalványok felhasználásáról döntés**
Előterjesztő: Takács László polgármester
Előterjesztés: szóban

Buj, 2025. május 26.


Takács László
polgármester

J E L E N L É T I Í V

Buj Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. május 29-én megtartott
képviselő-testületi ülésére:

Takács László polgármester:


.....

Árvai Csilla alpolgármester:


.....

Fekete Katalin képviselő:


.....

Fintor Zoltán képviselő:


.....

Harkály Gyula képviselő:


.....

Harkály Lászlóné képviselő:


.....

Mester János képviselő:


.....

M E G H Í V O T T A K :

Dr. Németh Károly jegyző:


.....


Szűcs Sándor Járási Hivatal vezető: -e


.....

Kerekes Kitti pénzügyi ügyintéző:


.....

Ványi Zoltán jegyzőkönyvvezető:


.....

BUJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

ELŐTERJESZTÉS

a .../2024 (...) költségvetési rendelet módosításához

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény értelmében (a továbbiakban: Áht) alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete a költségvetési rendeletben állapítja meg. A helyi önkormányzat költségvetési kiadásai között kell megtervezni a helyi önkormányzat nevében végzett beruházások, felújítások kiadásait beruházásonként, felújításonként, - a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultság jellegű ellátásokat

A rendelet tervezetet a fentieknek megfelelően az Áht. 23. § (2)-(4) bekezdésének figyelembevételével, és a költségvetési törvény alapján állítottuk össze.

A pénzügyi terv összhangban van az önkormányzat gazdasági programjával és 2024. évi költségvetési koncepciójával, melyben megfogalmazott alapelvek az önkormányzat legfontosabb céljait hűen tükrözik.

A 2024. évre megfogalmazott költségvetési alapelvek a következők:

1. Takarékos, átlátható és biztonságos működtetés.
2. A kötelezően ellátandó feladatok biztosítása.
3. A szociálisan rászorultak támogatása.
4. Az elindított beruházások megvalósítása, a forrás biztosítása.
5. Tudatos városüzemeltetés és fejlesztés.
6. Az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok részvétele az önkormányzati feladatok ellátásában.
7. Pályázatok figyelése, kapcsolódás az aktuális pályázatokhoz, a pályázatok önrészének megteremtése.

A költségvetési bevételek összege **546 935 977** Ft volt, amely **825 367 404** Ft-ra növekedett. Ennek oka az Önkormányzat működési támogatásainak emelkedése, továbbá a 2024. évi költségvetés elfogadását követően elnyert közfoglalkoztatási támogatások elnyerése.

A finanszírozási bevételek **84 483 247** Ft volt, amely **115 947 343** Ft-ra változott a hitelkeret folyamatos igénybevétele miatt.

A 2024. évi költségvetési kiadások tervezett előirányzata. **616 722 298-** Ft volt mely **897 396 276** Ft-ra emelkedett az elnyert pályázatok kiadásai által.

A finanszírozási kiadás **14 696 926** -Ft volt, amely **43 918 471** Ft-ra emelkedett.

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a költségvetési (zárszámadási) rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A költségvetési rendelet-tervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

Társadalmi, gazdasági, hatások

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti az önkormányzat Gazdasági Programjában és költségvetési koncepciójában a szociális rendszer fejlesztésére vonatkozó célok megvalósítását, a foglalkoztatás növelését.

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

Környezeti és egészségügyi következmények

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti a Gazdasági Programban meghatározott Környezetvédelmi Program megvalósulását.

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A költségvetési rendeletben foglalt pénzügyi, - számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelent a költségvetési szervek számára.

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A költségvetési rendelet megalkotását szükségessé teszi az Möt. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A költségvetési rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.¹

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Buj, 2025. 05. 29.

Takács László
polgármester

BUJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

.../2025. (V.30.) számú rendelete az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosításáról

- (1) A 2024. évi önkormányzati gazdálkodás szabályainak meghatározása érdekében, a stabil, takarékos és átlátható gazdálkodás célkitűzésekre figyelemmel,
(2) Buj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya

- (1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. § A költségvetés bevételei és kiadásai

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítását

825 367 404- Ft Költségvetési bevétellel
898 396 276- Ft Költségvetési kiadással
-72 028 872-Ft költségvetési egyenleggel ,és

115 947 343- Ft Finanszírozási bevételekkel
43 918 471,-Ft Finanszírozási kiadással
72 028 872- Ft Finanszírozási egyenleggel hagyja jóvá.

3.§ A költségvetés részletezése

- (1) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (2) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2.1 és a 2.2 melléklet* részletezi.
- (3) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év költségvetési maradványának igénybevételét rendeli el.
- (4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *6.melléklet* szerint határozza meg.

- (5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a *7. melléklet* szerint részletezi

4. § A költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) Az önkormányzat és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek esetében normatív jutalmak és céljuttatás, projektpremium költségvetési kiadási előirányzatai terhére a költségvetési évben együttesen a törvény szerinti illetmények, munkabérek rovat eredeti előirányzatának 10 %-ig, vállalható kötelezettség.
- (5) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (6) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. § Az előirányzatok módosítása

- (1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.
- (2) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 5.000.000 Ft összeghatárig - mely esetenként az 1.000.000 Ft összeghatárt nem haladhatja meg - a polgármesterre átruházza.
- (3) Az (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2024. december 31-ig gyakorolható.
- (4) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (5) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - a félévi pénzforgalmi jelentést követően, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

- (6) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.
- (7) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.
- (8) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.
- (9) Az önkormányzat saját forrásai terhére - a képviselő-testület hivatalánál (*polgármesteri hivatal, közös hivatal*) foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően - **az illetményalapot 46.380 Ft-ban** állapítja meg.

6. § A gazdálkodás szabályai

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.
- (2) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

7. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a belső ellenőrrel kötött megállapodás útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. § Záró és vegyes rendelkezések

- (1) Ez a rendelet 2025. május 31-én lép hatályba.

Buj, 2025. május 30.

Takács László
polgármester

Dr. Németh Károly
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: Buj, 2025. május 31-én

Dr. Németh Károly
jegyző

1.1. melléklet a ... 2025. (V...) önkormányzati rendelethez
Buj Község Önkormányzata
2024. évi Előirányzatok

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	2024. évi	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	393 361 038	424 935 577
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	108 583 587	108 583 587
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	105 728 512	117 243 685
1.3.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	115 380 340	123 802 077
1.4.	Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása (B1132)	58 532 226	58 491 092
1.5.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	5 136 373	5 136 373
	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)		11 678 763
1.6.	Elszámolásból származó bevételek (B116)		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	65 274 939	258 491 462
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	65 274 939	258 491 462
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		8 584 000
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		8 584 000
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	57 300 000	59 299 653
4.1.	Építményadó		
4.2.	Idégenforgalmi adó		
4.3.	Iparűzési adó	50 000 000	51 999 653
4.4.	Talajterhelési díj		
4.5.	Gépjárműadó		
4.6.	Pótlék	800 000	800 000
4.7.	Kommunális adó	6 500 000	6 500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	31 000 000	74 056 712
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	4 000 000	4 000 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	15 000 000	41 740 608
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak	5 000 000	5 000 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 800 000	5 800 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Biztosító által fizetett kárterítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 200 000	14 016 104
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részvételések értékesítése		
6.5.	Részvételések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	546 936 977	825 367 404
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	84 483 247	99 580 419
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	84 483 247	99 580 419
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		16 366 924
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		16 366 924
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Váltóbevételek		
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	84 483 247	115 947 343
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	631 419 224	941 314 747

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcím	2024. évi	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	610 036 472	836 244 159
1.1.	Személyi juttatások	308 168 968	363 231 457
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	40 061 966	49 445 846
1.3.	Dologi kiadások	144 408 931	291 961 925
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 000 000	17 000 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	100 396 607	114 604 931
1.6.	- az 1.5.-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések		
1.7.	- Torvényi előírás alapján alapuló befizetések		
1.8.	- Elvonások és befizetések		1 799 653
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	87 336 607	95 998 348
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 060 000	5 806 930
1.18.	Tartalékok	11 000 000	11 000 000
1.19.	- az 1.18.-ból - Általános tartalék	11 000 000	11 000 000
1.20.	- Céltartalék		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	6 685 826	61 152 117
2.1.	Beruházások	6 685 826	42 103 926
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		12 822 700
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		6 225 491
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	616 722 298	897 396 276
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)	836 506	11 861 306
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	836 506	11 861 306
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Kincstárjegyek beváltása		
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)	13 860 420	32 057 165
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	13 860 420	30 227 344
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		1 829 821
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. szervezeteknek		
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek		
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
9.	Váltókiadások		
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	14 696 926	43 918 471
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	631 419 224	941 314 747

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-69 786 321	-72 028 872
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	69 786 321	72 028 872

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Sor-szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	F	G	H
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	393 361 038	424 935 577	Személyi juttatások	308 168 968	363 231 457
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	65 274 939	258 491 462	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	40 061 966	49 443 846
3.	2-ből EU-s támogatás			Dologi kiadások	144 408 931	291 961 925
4.	Közhatalmi bevételek	57 300 000	59 299 653	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 000 000	17 000 000
5.	Működési bevételek	31 000 000	74 036 712	Egyéb működési célú kiadások	160 396 607	114 604 931
6.	Működési célú átver pénzeszközök			Tartalékok		
7.	6-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	546 935 977	816 783 404	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	610 036 472	834 244 159
14.	Hiany belső finanszírozásnak bevételai (15.+...+19.)	84 483 247	99 580 419	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	84 483 247	99 580 419	Likvidációs célú hitelek törlesztése		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	836 506	11 861 306
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Kölcsön törlesztése		
19.	Értékpapírok bevételei			Forgatási célú befizetői, külföldi értékpapírok vásárlása		
20.	Hiany külső finanszírozásnak bevételai (21.+...+23.)		16 366 924	Pénzeszközök likvidált betétként elhelyezése		
21.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele			Adóssághoz nem kapcsolódó származékosügyletek		
22.	Változóbevételek			Változókiadások		
23.	Allamháztartáson belüli megelőlegezés		16 366 924	Lizings		1 829 821
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+20.)	84 483 247	115 947 343	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+23.)	836 506	13 691 127
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	631 419 224	932 730 747		610 872 978	849 935 286
26.	Költségvetési hiány:	63 100 495	19 460 755	Költségvetési többlet:	-	-
27.	Bruttó hiány:	-	-	Bruttó többlet:	20 546 246	82 795 461

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	F	G	H
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		8 584 000	Beruházások	6 685 826	42 103 926
2.	1-ből EU-s támogatás			1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
3.	Felhalmozási bevételek			Felújítások		12 822 700
4.	Felhalmozási célú áruvető pénzeszközök átvétele			3-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
5.	4-ből EU-s támogatás (közvetlen)			Egyéb felhalmozási kiadások		6 225 491
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek					
7.						
8.						
9.						
10.						
11.				Tartalékok		
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		8 584 000	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	6 685 826	61 152 117
13.	<i>Hiány: hiány / finanszírozás bevételei (14. ... 18.)</i>			Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele			Hitelek törlesztése		
15.	Válakozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
16.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Értékpapír értékesítése			Kölcson törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
19.	<i>Hiány: hiány / finanszírozásnak bevételei (20. ... 24.)</i>			Betét elhelyezése		
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	13 860 420	30 227 344
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			Lizings		
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
23.	Értékpapírok kibocsátása					
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek					
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)			Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	13 860 420	30 227 344
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)		8 584 000	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	20 546 246	91 379 461
27.	Költségvetési hiány:		6 685 826	Költségvetési többlet:	-	-
28.	Bruttó hiány:		20 546 246	Bruttó többlet:	-	-

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás

<i>Forintban!</i>	
Támogatott neve	Módosított
Összesen:	

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója:*

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások						Eredeti	Módosított
		Évenkénti ütemezés							
		2024. előtti kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2020. december 31-ig	Eredeti	Módosított		
A	B+C+E+H	C	D	E	F	G	H	I	
Saját erő									
- saját erőből központi támogatás									
EU-s forrás									
Társfinanszírozás									
Hitel									
Egyéb forrás									
Források összesen:									
Személyi jellegű									
Bemutatók, beszerzések									
Szolgáltatások igénybe vétele									
Adminisztratív költségek									
Kiadások összesen:									

* Amennyiben több projekt megvalósítása várt egy évben akkor azokat külön-külön, projektenkénti be kell mutatni!

Megnevezés	Buj Község Önkormányzata
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
Bevételek			
I.	Önkormányzat működési támogatásai (I.1.+...+I.6.)	393 361 038	424 935 577
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	108 583 587	108 583 587
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	105 728 512	117 243 685
1.3.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B113)	115 380 340	123 802 077
1.4.	Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása (B1132)	58 532 226	58 491 092
1.5.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	5 136 373	5 136 373
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)		11 678 763
1.5.	Északiországból származó bevételek (B116)		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.8.)	65 274 939	257 931 462
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	65 274 939	257 931 462
2.6.	2.3.-ból EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		8 584 000
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		8 584 000
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	57 300 000	59 299 653
4.1.	Építményadó		
4.2.	Idégenforgalmi adó		
4.3.	Ipárúzési adó	50 000 000	51 999 653
4.4.	Talajterhelési díj		
4.5.	Gépjárműadó		
4.6.	Pótkék	800 000	800 000
4.7.	Közmunkás adó	6 500 000	6 500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	9 480 000	9 480 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	4 000 000	4 000 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 000 000	4 000 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 480 000	1 480 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek és más averegéjellegű bevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Híresztelő által fizetett kártérítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részvételértékesítése		
6.5.	Részvételértékesítéshez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	525 415 977	760 230 692
10.	Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)		
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Even belföldi lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Defektelési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	78 583 390	93 665 160
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	78 583 390	93 665 160
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)		16 366 924
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Lakóközvetítési bevételek megszüntetése		16 366 924
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)		
14.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Defektelési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Változóbevételek		
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	78 583 390	110 032 084
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+17)	603 999 367	870 262 776

Megnevezés	Buj Község Önkormányzata
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D

Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1...+1.5+1.18.)	304 070 179	457 063 852
1.1.	Személyi juttatások	96 808 520	137 388 163
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 585 108	20 079 246
1.3.	Dologi kiadások	77 279 944	167 991 512
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 000 000	17 000 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	100 396 607	114 604 931
1.6.	az 1.5-ből - Előző évi elzárásokból származó befizetések		
1.7.	- Törvényi előírás alapján alapuló befizetések		
1.8.	- Előirányzatok és befizetések		1 799 653
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	87 336 607	95 998 348
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 060 000	5 806 930
1.18.	Tartalékok	11 000 000	11 000 000
1.19.	az 1.18-ból - Általános tartalék	11 000 000	11 000 000
1.20.	- Céltartalék		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.-2.3.+2.5.)	6 685 826	60 734 017
2.1.	Beruházások	6 685 826	41 685 826
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		12 822 700
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		6 225 491
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	310 756 005	517 797 869
4.	Hitelek, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)	836 506	11 861 306
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	836 506	11 861 306
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök, törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Kincstárjegyek beváltása		
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.5.)	292 406 856	340 603 601
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	13 860 420	30 227 344
6.3.	Központi irányító szervi támogatás	278 546 436	308 546 436
6.4.	Pénzeszközök lekötési betétként elhelyezése		
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai		1 829 821
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. szervezeteknek		
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzüzemeknek		
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
9.	Változó kiadások		
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	293 243 362	352 464 907
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	603 999 367	870 262 776

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	80	80
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	66	66

Költségvetési szerv	BUJI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 200 000	14 016 104
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
1.4.	Tulajdonosi bevételek		
1.5.	Ellátási díjak		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		
1.8.	Kamatbevételek		
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
1.11.	Egyéb működési bevételek	1 200 000	14 016 104
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		560 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		560 000
2.4.	2.3.-ból EU támogatás		
3.	Közhatalmi bevételek		
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)		
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás		
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)		
5.1.	Immateriális javak értékesítése		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	1 200 000	14 576 104
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	96 294 147	126 309 549
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 538 249	2 553 651
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	93 755 898	123 755 898
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	97 494 147	140 885 653

Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	97 494 147	140 857 553
1.1.	Személyi juttatások	79 500 000	92 002 661
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 335 000	12 224 742
1.3.	Dologi kiadások	7 659 147	36 630 150
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		28 100
2.1.	Beruházások		28 100
2.2.	Felújítások		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása		
3.	Finanszírozási kiadások		
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	97 494 147	140 885 653

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	12	12
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)		

Költségvetési szerv	BUJI ARANYALMA ÓVODA , BÖLCSŐDE ÉS KONYHA
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	20 320 000	50 560 608
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	11 000 000	40 740 608
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
1.4.	Tulajdonosi bevételek		
1.5.	Ellátási díjak	5 000 000	5 500 000
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 320 000	4 320 000
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		
1.8.	Kamatbevételek		
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
1.11.	Egyéb működési bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
2.4.	2.3.-ból EU támogatás		
3.	Közhatalmi bevételek		
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)		
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás		
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)		
5.1.	Immateriális javak értékesítése		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	20 320 000	50 560 608
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	188 152 146	188 152 146
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	3 361 608	3 361 608
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	184 790 538	184 790 538
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	208 472 146	238 712 754

Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	208 472 146	238 322 754
1.1.	Személyi juttatások	131 860 448	133 840 633
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 141 858	17 141 858
1.3.	Dologi kiadások	59 469 840	87 340 263
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		390 000
2.1.	Beruházások		390 000
2.2.	Felújítások		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása		
3.	Finanszírozási kiadások		
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	208 472 146	238 712 754

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	19	19
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)		

6. tájékoztató tábla a ... / 2025 (...) önkormányzati rendelethez

K I M U T A T Á S
2024. évi céljelleggel nyújtott támogatások

Forintban!

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett (E Ft)	Tényleges (E Ft)
1.	Buji Sportbarátok egyesülete	működési	500 000	500 000
2.	Buji Görögkatolikus Egyházközség	működési	360 000	360 000
3.	Buji Diáksort Egyesület	működési	200 000	200 000
4.	Buji Római Katolikus Egyházközség	működési	200 000	200 000
5.	Buji Református Egyházközség	működési	200 000	200 000
6.	Bujért Közösen Egyesület	működési	200 000	200 000
7.	Buji Iskolásokért Alapítvány	működési	200 000	200 000
8.	Buji Almások Alapítványa	működési	200 000	200 000
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
Összesen:			2 060 000	2 060 000

2024. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

2023. évi LV. Törvény 2. melléklete száma*	Jogcím	2023. évi tervezett támogatás összesen	Módosított támogatás összege
A	B	C	D
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	108583587	108583587
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	105728512	117243685
1.3.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	115380340	123802077
1.4.	Települési önkormányzatok gyermekkezelési feladatainak támogatása (B1132)	58532226	58491092
1.5.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	5136373	5136373
1.6.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	0	11678763
2.			
	Összesen:	393 361 038	424 935 577

* Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló törvény



Buj Község Polgármesterétől

☒ 4483 Buj, Rákóczi utca 1.

☎ *Tel.: 06 (42)205-455* ☎ *Fax.:06 (42)205-389* ✉ *E-mail: bujhiv@gmail.com*

ELŐTERJESZTÉS

A napirendet tárgyaló ülés dátuma:	2025. május 29.
A napirendet tárgyaló ülés:	Képviselő-testület
Az előterjesztést készítette:	Kerekes Kitti
Előterjesztő:	Takács László polgármester
A napirendet tárgyaló ülés típusa:	<u>nyílt</u> / zárt
A határozat/rendelet elfogadásához szükséges többség típusát:	egyszerű / <u>minősített</u>
A szavazás módja:	<u>nyílt</u> / titkos

A tárgyalandó témakör tárgya:

**Buj Község Önkormányzata 2024. évi zárszámadási rendeletének
elfogadása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a zárszámadási rendeletben történő meghatározására az Mötv. 143. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján jogosult. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a jegyző által elkészített zárszámadási rendelet-tervezetet a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.

Buj Község Önkormányzata 2024. évi pénzügyi tervének végrehajtásáról szóló zárszámadás elkészült, melyet az alábbiak szerint terjesztek a Képviselő-testület elé.

Önkormányzati feladatellátás általános értékelése

Buj Község Önkormányzata 2024. évi gazdálkodása során is a legfontosabb célkitűzés a működőképesség zavartalanságának biztosítása, valamint a feladatellátás racionálisabb megszervezése volt. Az önkormányzat kötelező feladatait idén is megfelelő színvonalon ellátta.

Buj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadta az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletét.

A 2024. évi költségvetésünket az előző évekhez hasonlóan a kiadások csökkentése és a kényszerű takarékoság jellemezte.

A kiadások lehetséges csökkentésével, átütemezésével sikerült a fizetőképességet biztosítani, amely az évben különösen nehéz feladatnak bizonyult az energia árak növekedése miatt. Korábbi években az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok energetikai felújítása ebben a nehéz helyzetben nagy segítségünkre szolgált, a megkötött új szerződésekkel és az állami támogatásokkal együtt minimalizálni tudtuk a ránk nehezedő pénzügyi terheket.

Az önkormányzat az alapfeladatait a Buji Közös Önkormányzati Hivatal, valamint a Buji Aranyalma Óvoda, Bölcsőde és Konyha önálló intézményeken keresztül látja el.

A szociális alapfeladatokat a településen a Szociális Alapszolgáltatási Központ intézmény látja el, mely 2013. június 12-től a Szociális Alapszolgáltatási Központ Társulás irányítása alá tartozik. A Társulás Balsa, Buj, Tiszabercel, települések társulási megállapodása révén jött létre.

Bevételi források

MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK

Az önkormányzat működési bevételeit a kötelező feladatok ellátására kapott támogatások jelentik.

KÖZHATALMI BEVÉTELEK

Helyi adók közül a településen az iparüzési adó, valamint a magánszemélyek kommunális adója került bevezetésre. Az iparüzési adó esetében 2024. évben 40 000 000 Ft volt a tervezett

bevétel, a tényleges ezt jóval meghaladóan 98 361 353 Ft összegben került beszédésre, amely jelentős növekedést jelentett. A magánszemélyek kommunális adója esetében a tervezett nem tért el lényegesen a beszédett összegtől. Az egyéb közhatalmi bevétel a késedelmi pótlék teljesülése. Az iparüzési adónál igazából kettő cég jelentette a jelentős emelkedést, ami nagyban hozzájárult a település működéséhez.

ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSAI

A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai között év közben módosított előirányzatként jelent meg a költségvetési szerveknél foglalkoztatottak bérkompenzációja, szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapott támogatás, valamint az önkormányzat működőképességét megőrző támogatás és a polgármesterek illetményének támogatása, továbbá az önkormányzatunk által megpályázott rendkívüli önkormányzati támogatás és a vis maior támogatás, melyet a rendkívüli időjárási helyzet miatt nyerhetett el önkormányzatunk.

MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁH-N BELÜLRŐL

Működési célú támogatásértékű bevételek között jelenik meg a védőnői és iskola-egészségügyi feladatok ellátására folyósított OEP támogatás, a közfoglalkoztatásra a Kormányhivaltól kapott támogatás, a nyári diákmunka bértámogatása.

FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK

A felhalmozási bevételek között Buj Község Önkormányzatának a külterületi út 2021 záró kifizetése 4 841 360 Ft összegben és a MFP UHJ 2024 bevétele 19 998 196 Ft összegben.

A vis maior támogatás összege 8 584 000 Ft.

Kiadások alakulása

MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK

Az önkormányzat költségvetési kiadásai nagyrészt működési jellegűek voltak. Ezen belül is a legjelentősebb tételt a személyi juttatások és az ezeket terhelő járulékok képezik.

A dologi kiadások teljesítési adatai meghaladják az eredeti előirányzatot, ami az év közben biztosított pótlólagos támogatásoknak, továbbá a költségvetés elfogadását követően támogatott közfoglalkoztatási projekteknek köszönhető.

A társadalom és szociálpolitikai juttatások előirányzata a segélyezés évközi alakulásának figyelembevételével módosításra került.

A működési célú támogatás értékű kiadások között a legjelentősebb tétel a 2013-ban alapított Szociális Alapszolgáltatási Központ Társulásnak átadott pénzeszköz. Ezen pénzeszköz a Buj Község Önkormányzata, mint gesztor önkormányzat által igényelt szociális alapszolgáltatásokhoz kapcsolódó normatíva összege, ami a Társulást illeti meg.

A működési célú pénzeszköz átadások között jelenik a képviselő-testület által megítélt támogatások teljesítése, Egyházaknak és egyesületeknek.

Beruházások, felújítások:

A beruházások, felújítások részletezését a 3-4 számú mellékletek tartalmazzák

Pénzmaradvány

Az önkormányzat tárgyévi maradványa 123 083 631 Ft.

A Buj Aranyalma Óvoda, Bölcsőde és Konyha maradványa 3 457 612 Ft.

A Buj Közös Önkormányzati Hivatal maradványa 3 154 432 Ft

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2024. évi költségvetési rendeletben megfogalmazott célok a végrehajtás során szükségessé vált módosításokkal együtt teljesültek. A fejlesztések eredményeként a működés takarékosabbá vált, a szolgáltatások színvonala emelkedett.

A fenntartható fejlődés érdekében, 2024-ben is folyamatosan elemeznünk kellett a gazdasági folyamatokat, figyelembe véve az önkormányzat erre irányuló döntéseit.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a zárszámadási rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A zárszámadási rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

Társadalmi, gazdasági, hatások

A zárszámadási rendeletben foglaltak végrehajtásával az önkormányzat elősegítette a településen élők helyzetének javítását (fejlesztések, intézmények átalakítása stb.). A szociálisan rászoruló társadalmi rétegek támogatása továbbra is biztosított a közmunkaprogram.

A rendeletben foglaltak végrehajtásának költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

Környezeti és egészségügyi következmények

A zárszámadási rendeletben foglalt pénzügyi, - számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelentettek a költségvetési szervek számára.

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A zárszámadási rendelet megalkotását szükségessé teszi az Möt. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A zárszámadási rendeletben rögzítettek végrehajtásához a személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre álltak.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy a zárszámadási rendelet-tervezetet tárgyalja meg és hozza meg döntését.

Buj, 2025. május 30.

.....
Takács László
polgármester

RENDELET - TERVEZET

BUJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2025. (.....) önkormányzati rendelete a 2024. évi pénzügyi terv végrehajtásáról

(1) Az önkormányzat jogszerű gazdálkodásának biztosítása, valamint a tárgyévi költségvetés végrehajtása során a takarékos gazdálkodás, hatékonyság és az eredményesség követelményeinek érvényesítése érdekében,

(2) Buj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2024. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

698 935 590-Ft Költségvetési bevétellel

668 015 566-Ft Költségvetési kiadással

30 920 024- Ft költségvetési maradvánnyal

115 947 343-Ft Finanszírozási bevétellel

17 171 692-Ft Finanszírozási kiadással

98 775 651.-Ft finanszírozási maradvánnyal

814 882 933-Ft Összes teljesített bevétellel

685 187 258-Ft Összes teljesített kiadással

hagyja jóvá.

(1) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az *1.1. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(2) A bevételek és kiadások, kiemelt előirányzatok, előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3., 1.4. mellékletek* szerint fogadja el.

(3) A működési bevételek és kiadások, valamint a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlegét a *2.1. és a 2.2. melléklet* szerint fogadja el.

2. §

A képviselő-testület az Önkormányzat 2024. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

(1) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a 3. és a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(2) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását az 5. melléklet szerint fogadja el.

(3) Az önkormányzat, közös hivatal és a költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 6.1, 6.3, 6.4. melléletekben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(4) A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását a 7. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

(5) A képviselő-testület az önkormányzat állami támogatását jogcímenként a 8. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.

3. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2024. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

4. §

A képviselőtestület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

5. §

Ez a rendelet 2024.-án lép hatályba.

.....
jegyző

.....
polgármester

Zárszámadási rendelet űrlapjainak összefüggései:

2024. évi eredeti előirányzat BEVÉTELEK

- 1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 9 sora = 2.1. számú melléklet C. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 12. sor
- 1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 17 sora = 2.1. számú melléklet C. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 25. sor
- 1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 18 sora = 2.1. számú melléklet C. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 26. sor

2024. évi módosított előirányzat BEVÉTELEK

- 1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 9 sora = 2.1. számú melléklet D. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet D. oszlop 12. sor
- 1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 17 sora = 2.1. számú melléklet D. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet D. oszlop 25. sor
- 1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 18 sora = 2.1. számú melléklet D. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet D. oszlop 26. sor

2024.évi teljesített BEVÉTELEK

- 1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 9 sora = 2.1. számú melléklet E. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 12. sor
- 1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 17 sora = 2.1. számú melléklet E. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 25. sor
- 1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 18 sora = 2.1. számú melléklet E. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 26. sor

2024. évi eredeti előirányzat KIADÁSOK

- 1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 3 sora = 2.1. számú melléklet G. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet G. oszlop 12. sor
- 1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 10 sora = 2.1. számú melléklet G. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet G. oszlop 25. sor
- 1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 11 sora = 2.1. számú melléklet G. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet G. oszlop 26. sor

2024. évi módosított előirányzat KIADÁSOK

- 1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 3 sora = 2.1. számú melléklet H. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet H. oszlop 12. sor
- 1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 10 sora = 2.1. számú melléklet H. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet H. oszlop 25. sor
- 1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 11 sora = 2.1. számú melléklet H. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet H. oszlop 26. sor

2024.évi teljesített KIADÁSOK

- 1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 3 sora = 2.1. számú melléklet I. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet I. oszlop 12. sor
- 1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 10 sora = 2.1. számú melléklet I. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet I. oszlop 25. sor
- 1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 11 sora = 2.1. számú melléklet I. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet I. oszlop 26. sor

Buj Község Önkormányzata
2024. évi ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2024. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2024. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	393 361 038	424 935 577	424 935 577
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	108 583 587	108 583 587	108 583 587
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	105 728 512	117 243 685	117 243 685
1.3.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	115 380 340	123 802 077	123 802 077
1.4.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)	58 532 226	58 491 092	58 491 092
1.5.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	5 136 373	5 136 373	5 136 373
1.6.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)		11 678 763	11 678 763
	Elszámolásból származó bevételek (B116)			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	65 274 939	258 491 462	92 081 667
2.1.	Hívások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	65 274 939	258 491 462	92 081 667
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		8 584 000	33 423 556
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		8 584 000	8 584 000
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			24 839 556
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	57 300 000	59 299 653	106 006 573
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó	50 000 000	51 999 653	98 361 353
4.4.	Tulajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Pótlék	800 000	800 000	567 189
4.7.	Kommunális adó	6 500 000	6 500 000	7 078 031
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	31 000 000	74 056 712	42 488 217
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	4 000 000	4 000 000	2 801 115
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	15 000 000	44 740 608	22 568 416
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			628 826
5.4.	Tulajdonosi bevételek			116 000
5.5.	Ellátási díjak	5 000 000	5 500 000	5 776 622
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó visszatérítése	5 800 000	5 800 000	6 775 981
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek			825 922
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 200 000	14 016 104	2 995 335
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részvételértékesítése			
6.5.	Részvételértékesítéshez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+ ... + 7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	546 935 977	825 367 404	698 935 590
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	84 483 247	99 580 419	99 580 419
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	84 483 247	99 580 419	99 580 419
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.)		16 366 924	16 366 924
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		16 366 924	16 366 924
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+... 14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Változóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+ ... +16.)	84 483 247	115 947 343	115 947 343
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	631 419 224	941 314 747	814 882 933

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2024. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2024. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	610 036 472	836 244 159	659 686 241
1.1.	Személyi juttatások	308 168 968	363 231 457	327 675 852
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	40 061 966	49 445 846	37 708 918
1.3.	Dologi kiadások	141 408 931	291 961 925	200 034 964
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 000 000	17 000 000	2 988 700
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	100 396 607	114 604 931	91 277 807
1.6.	- az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések		1 799 653	999 653
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	87 336 607	95 998 348	84 697 874
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 060 000	5 806 930	5 580 280
1.18.	Tartalékok	11 000 000	11 000 000	
1.19.	- az 1.18-ból - Általános tartalék	11 000 000	11 000 000	
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	6 685 826	61 152 117	8 329 325
2.1.	Beruházások	6 685 826	42 103 926	1 703 784
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások		12 822 700	400 050
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		6 225 491	6 225 491
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	616 722 298	897 396 276	668 015 566
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)	836 506	11 861 306	836 506
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	836 506	11 861 306	836 506
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)	13 860 420	32 057 165	16 335 186
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	13 860 420	30 227 344	16 335 186
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		1 829 821	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	14 696 926	43 918 471	17 171 692
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	631 419 224	941 314 747	685 187 258

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-69 786 321	-72 028 872	30 920 024
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	69 786 321	72 028 872	98 775 651

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Forintban!

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. XII. 31. teljesítés	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	393 361 038	424 935 577	424 935 577	Személyi juttatások	308 168 968	363 231 457	327 675 852
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	64 274 939	258 491 462	92 081 667	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	40 061 966	49 445 846	37 708 918
3.	2-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	144 408 931	291 961 925	200 034 964
4.	Közhatalmi bevételek	57 300 000	59 299 653	106 006 573	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 000 000	17 000 000	2 988 700
5.	Működési bevételek	31 000 000	74 056 712	42 488 217	Egyéb működési célú kiadások	89 396 607	103 604 931	91 277 807
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				Tartalékok	11 000 000	11 000 000	
7.	6-ból EU-s támogatás (közvetlen)							
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+9.+10.+11.+12.)	546 935 977	816 783 404	665 512 034		610 036 472	834 244 159	659 686 241
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (13.+...+19.)	84 483 247	99 580 419	99 580 419	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	84 483 247	99 580 419	99 580 419	Likvidációs célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavonásából származó bevételek				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	836 506	11 861 306	836 506
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése			
19.	Értékpapírok bevételei				Forgatási célú befűdű, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (21.+...+23.)		16 366 924	16 366 924	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
21.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
22.	Változóbevételek				Változóbevételek			
23.	Államháztartáson belüli megelőlegezés		16 366 924	16 366 924	Lizings		1 829 821	
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+20.)	84 483 247	115 947 343	115 947 343	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+23.)	836 506	13 691 127	836 506
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	631 419 224	932 730 747	781 459 377		610 872 978	849 935 286	660 522 747
26.	Költségvetési hiány:	63 100 495	19 460 755	-	Költségvetési többlet:	-	-	5 825 793
27.	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	20 546 746	82 795 461	120 936 630

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

2.2. melléklet a ... / 2025. (V...) önkormányzati rendelethez

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. XII. 31. teljesítés	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		8 584 000	33 423 556	Beruházások	6 685 826	42 103 926	1 703 784
2.	1-ből EU-s támogatás				1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások		12 822 700	-600 050
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4-ből EU-s támogatás (követlen)				Egyéb felhalmozási kiadások		6 225 491	6 225 491
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.								
9.								
10.								
11.					Tartalékok			
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		8 584 000	33 423 556	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	6 685 826	61 152 117	8 329 325
13.	<i>Hianybelő felhalmozás bevételei (14...18)</i>				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
15.	Változási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Belet visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Kölessen törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Berkeletési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	<i>Hianybelő felhalmozás bevételei (20...24)</i>				Belet utalványozása			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	13 860 420	30 227 344	16 335 186
21.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		8 584 000	33 423 556	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	13 860 420	30 227 344	16 335 186
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)		8 584 000	33 423 556	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	20 546 246	91 379 461	24 664 511
27.	Költségvetési hiány:		52 568 117	-	Költségvetési többlet:	-	-	25 094 231
28.	Bruttó hiány:		82 795 461	-	Bruttó többlet:	-	-	8 759 045

Zárszámadási rendelet úrlapjainak összefüggései:

ELTÉRÉS

2024. évi eredeti előirányzat BEVÉTELEK

I.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 9 sora =	546 935 977	2.1. számú melléklet C. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 12. sor	546935977	0
I.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 17 sora =	84 483 247	2.1. számú melléklet C. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 25. sor	84483247	0
I.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 18 sora =	631 419 224	2.1. számú melléklet C. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 26. sor	631419224	0

2024. évi módosított előirányzat BEVÉTELEK

I.1. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 9 sora =	825 367 404	2.1. számú melléklet D. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet D. oszlop 12. sor	825367404	0
I.1. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 17 sora =	115 947 343	2.1. számú melléklet D. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet D. oszlop 25. sor	115947343	0
I.1. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 18 sora =	941 314 747	2.1. számú melléklet D. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet D. oszlop 26. sor	941314747	0

2024.évi teljesített BEVÉTELEK

I.1. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 9 sora =	698 935 590	2.1. számú melléklet E. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 12. sor	698935590	0
I.1. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 17 sora =	115 947 343	2.1. számú melléklet E. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 25. sor	115947343	0
I.1. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 18 sora =	814 882 933	2.1. számú melléklet E. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 26. sor	814882933	0

2024. évi eredeti előirányzat KIADÁSOK

I.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 3 sora =	616 722 298	2.1. számú melléklet G. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet G. oszlop 12. sor	616722298	0
I.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 10 sora =	14 696 926	2.1. számú melléklet G. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet G. oszlop 25. sor	14696926	0
I.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 11 sora =	631 419 224	2.1. számú melléklet G. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet G. oszlop 26. sor	631419224	0

2024. évi módosított előirányzat KIADÁSOK

I.1. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 3 sora =	897 396 276	2.1. számú melléklet H. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet H. oszlop 12. sor	897396276	0
I.1. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 10 sora =	43 918 471	2.1. számú melléklet H. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet H. oszlop 25. sor	43918471	0
I.1. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 11 sora =	941 314 747	2.1. számú melléklet H. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet H. oszlop 26. sor	941314747	0

2024.évi teljesített KIADÁSOK

I.1. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 3 sora =	668 015 566	2.1. számú melléklet I. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet I. oszlop 12. sor	668015566	0
I.1. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 10 sora =	17 171 692	2.1. számú melléklet I. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet I. oszlop 25. sor	17171692	0
I.1. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 11 sora =	685 187 258	2.1. számú melléklet I. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet I. oszlop 26. sor	685187258	0

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás

<i>Forintban!</i>			
Támogatott neve	Eredeti ei.	Módosított	Összes teljesítés 2024. XII.31 -ig
TOP I.2.1-15.-SBI-2016-00016			
Összesen:			22 825 198

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója: *

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások Évenkénti ütemezés										Összes teljesítés 2024. XII.31 -ig
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	2024. előtti forrás, kiadás	Eredeti	2024. évi		Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2024. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	
				C	D						
A	B=C+D+H	C	D	E	F	G	H	I=C+G	J=I+H	K=J+H	
Saját erő											
- saját erőből központi támogatás											
EU-s forrás											
Társfinanszírozás											
Hitel											
Egyéb forrás											
Források összesen:											
Személyi jellegű											
Beruházások, beszerzések											
Szolgáltatások igénybe vétele											
Adminisztratív költségek											
Kiadások összesen:											

* Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!

Megnevezés	Buj Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	393 361 038	424 935 577	424 935 577
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	108 583 587	108 583 587	108 583 587
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	105 728 512	117 243 685	117 243 685
1.3.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B113)	115 380 340	123 802 077	123 802 077
1.4.	Települési önkormányzatok gyermekkezelési feladatainak támogatása (B1132)	58 532 226	58 491 092	58 491 092
1.5.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	5 136 373	5 136 373	5 136 373
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)		11 678 763	11 678 763
1.5.	Elszámolásból származó bevételek (B116)			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	65 274 939	257 931 462	88 476 190
2.1.	Elvonások és beutazások bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérőkége			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	65 274 939	257 931 462	88 476 190
2.6.	2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		8 584 000	33 423 556
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		8 584 000	8 584 000
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			24 839 556
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	57 300 000	59 299 653	106 066 573
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó	50 000 000	51 999 653	98 361 353
4.4.	Tulajdonosi díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Pályák	800 000	800 000	567 189
4.7.	Kommunális adó	6 500 000	6 500 000	7 078 031
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	9 480 000	9 480 000	20 722 705
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	4 000 000	4 000 000	2 801 115
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 000 000	4 000 000	12 566 431
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			628 826
5.4.	Tulajdonosi bevételek			116 000
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 480 000	1 480 000	2 535 982
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más kereséjellelű bevételek			825 886
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			1 348 365
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részvétel értékesítése			
6.5.	Részvétel megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	525 415 977	760 230 692	673 564 601
10.	Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	78 583 390	93 665 160	93 665 160
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	78 583 390	93 665 160	93 665 160
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)		16 366 924	16 366 924
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		16 366 924	16 366 924
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszűntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Változóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	78 583 390	110 032 084	110 032 084
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	603 999 367	870 262 776	783 596 685

Megnevezés	Buj Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Fedeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024. XII. 31.
A	B	C	D	E

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1. - ... - 1.5. - 1.18.)	304 070 179	457 063 852	336 081 759
1.1	Személyi juttatások	96 808 520	137 388 163	113 418 346
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 585 108	20 079 246	11 897 059
1.3	Dologi kiadások	77 279 944	167 991 512	116 499 847
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 000 000	17 000 000	2 988 700
1.5	Egyéb működési célú kiadások	100 396 607	114 604 931	91 277 807
1.6	az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7	- Törvényi előírson alapuló befizetések			
1.8	- Elvonások és befizetések		1 799 653	999 653
1.9	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré			
1.10	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré			
1.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré			
1.12	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	87 336 607	95 998 348	84 697 874
1.13	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15	- Árképesítések, ártámogatások			
1.16	- Kamattámogatások			
1.17	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 060 000	3 806 930	5 580 280
1.18	Tartalékok	11 000 000	11 000 000	
1.19	az 1.18-ból - Általános tartalék	11 000 000	11 000 000	
1.20	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1. - 2.3. - 2.5.)	6 685 826	60 734 017	7 961 541
2.1	Beruházások	6 685 826	41 685 826	1 336 000
2.2	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3	Felújítások		12 822 700	400 050
2.4	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5	Egyéb felhalmozási kiadások		6 225 491	6 225 491
2.5-ből	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré			
2.7	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré			
2.8	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré			
2.9	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré			
2.10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12	- Lakástámogatás			
2.13	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	310 756 005	517 797 869	344 043 300
4.	Hitelek, kölcsönötörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	836 506	11 861 306	836 506
4.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	836 506	11 861 306	836 506
4.2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3	Kincstárjegyek beváltása			
5.4	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5	Belföldi követelmények beváltása			
5.6	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	292 406 856	340 603 601	315 633 248
6.1	Államháztartáson belüli megelőlegezések, kölcsönök			
6.2	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	13 860 420	30 227 344	16 335 186
6.3	Központi, irányító szervi támogatás	278 546 436	308 546 436	299 298 062
6.4	Pénzeszközök leltőként betétként elhelyezése			
6.5	Pénzügyi lízing kiadásai		1 829 821	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervzeteknek			
7.5	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézményeknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	293 243 362	352 464 907	316 469 754
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	603 999 367	870 262 776	660 513 054
				123 083 631

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	80	80	80
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	66	66	66

Költségvetési szerv	BUJI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 200 000	14 016 104	1 746 870
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek	1 200 000	14 016 104	1 746 870
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		560 000	3 605 477
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		560 000	3 605 477
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	1 200 000	14 576 104	5 352 347
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	96 294 147	126 309 549	109 428 766
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 538 249	2 553 651	2 553 651
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	93 755 898	123 755 898	106 875 115
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	97 494 147	140 885 653	114 781 113

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	97 494 147	140 857 553	111 598 581
1.1.	Személyi juttatások	79 500 000	92 002 661	85 422 467
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 335 000	12 224 742	11 744 958
1.3.	Dologi kiadások	7 659 147	36 630 150	14 431 156
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		28 100	28 100
2.1.	Beruházások		28 100	28 100
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	97 494 147	140 885 653	111 626 681

3 154 432

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			12
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			0

Költségvetési szerv	BUJI ARANYALMA ÓVODA , BÖLCSŐDE ÉS KONYHA	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	20 320 000	50 560 608	20 018 642
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	11 000 000	40 740 608	10 001 985
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	5 000 000	5 500 000	5 776 622
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 320 000	4 320 000	4 239 999
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			36
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	20 320 000	50 560 608	20 018 642
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	188 152 146	188 152 146	195 784 555
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	3 361 608	3 361 608	3 361 608
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	184 790 538	184 790 538	192 422 947
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	208 472 146	238 712 754	215 803 197

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	208 472 146	238 322 754	212 005 901
1.1.	Személyi juttatások	131 860 448	133 840 633	128 835 039
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 141 858	17 141 858	14 066 901
1.3.	Dologi kiadások	59 469 840	87 340 263	69 103 961
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		390 000	339 684
2.1.	Beruházások		390 000	339 684
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	208 472 146	238 712 754	212 345 585

3 457 612

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)				19
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)				0

9. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK PÉNZMARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA

7. melléklet a ... / 2025. (V...) önkormányzati rendelethez

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK MARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA

Forintban!

Sor- szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Elvonás (-)	Intézményt megillető maradvány		
				Jóváhagyott	Jóváhagyott- ból működési	Jóváhagyott- ból felhalmozási
A	B	C	D	E=(C-D)	F	G
1.	BUJI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	3 154 432		3 154 432	3 154 432	
2.	BUJI ARANYALMA ÓVODA , BÖLCSŐDE ÉS KONYHA	3 457 612		3 457 612	3 457 612	
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
Összesen:		6 612 044		6 612 044	6 612 044	

6. tájékoztató tábla a ... / 2025. (V...) önkormányzati rendelethez

K I M U T A T Á S
A 2024. évi céljellel juttatott támogatások felhasználásáról

Forintban!

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett (E Ft)	Tényleges (E Ft)
1.	Buji Sportbarátok egyesülete	működési	500 000	500 000
2.	Buji Görögkatolikus Egyházközség	működési	360 000	360 000
3.	Buji Diáksort Egyesület	működési	200 000	200 000
4.	Buji Római Katolikus Egyházközség	működési	200 000	200 000
5.	Buji Református Egyházközség	működési	200 000	200 000
6.	Bujért Közösen Egyesület	működési	200 000	200 000
7.	Buji Iskolásokért Alapítvány	működési	200 000	200 000
8.	Buji Almások Alapítványa	működési	200 000	200 000
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
Összesen:			2 060 000	2 060 000

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről
2024. év

Forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
			állományi érték	
A	B	C	D	E
I. Immateriális javak	01.	13 174 415		
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	994 016 944		
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	757 714 011		
1.1. Forgalmképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	757 714 011		
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.			
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	18 088 897		
2.1. Forgalmképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.	18 088 897		
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.			
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.			
3.1. Forgalmképtelen tenyésztállatok	14.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyésztállatok	15.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyésztállatok	16.			
3.4. Üzleti tenyésztállatok	17.			
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.	219 014 036		
4.1. Forgalmképtelen beruházások, felújítások	19.			
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.	219 014 036		
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése (24+25+26+27)	23.			
5.1. Forgalmképtelen tárgyi eszközök érték helyesbítése	24.			
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök érték helyesbítése	25.			
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök érték helyesbítése	26.			
5.4. Üzleti tárgyi eszközök érték helyesbítése	27.			
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+31+32+33)	28.	50 000		
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.	50 000		
1.1. Forgalmképtelen tartós részesedések	30.	50 000		
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.			
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.			
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.			
2.1. Forgalmképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			
3. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése (40+41+42+43)	39.			
3.1. Forgalmképtelen befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	41.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	43.			
IV. Koncesszióba, vagyonszerzésbe adott eszközök	44.	266 717 432		
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	1 274 758 991		
I. Készletek	46.	1 790 146		
II. Értékpapírok	47.			
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.	1 790 146		
I. Lekötött bankbetétek	49.			
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	50.	3 112 095		
III. Forintszámlák	51.	117 291 400		
IV. Devizaszámlák	52.			
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.	120 403 499		
I. Költségvetési és ben esedékes kifizetések	54.	61 734 596		
II. Költségvetési évet követően esedékes kifizetések	55.			
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	16 430 516		
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.	78 165 112		
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.			
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszközök nem működő eszközök elszámolása	59.			
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.	-6 438 291		
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	1 468 679 447		

1 348 499 369

1 470 612 070

-1 348 499 369

-1 932 623

1 932 623

2024. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Forintban

2023. évi LV. Törvény 2. melléklete száma*	Jogcím	2024. évi tervezett támogatás összesen	Módosított támogatás összege	Tényleges támogatás összege
A	B	C	D	E
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	108583587	108583587	108583587
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	105728512	117243685	117243685
1.3.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	115380340	123802077	123802077
1.4.	Települési önkormányzatok gyermekkezelési feladatainak támogatása (B1132)	58532226	58491092	58491092
1.5.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	5136373	5136373	5136373
1.6.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	0	11678763	11678763
	Összesen:	393 361 038	424 935 577	424 935 577

* Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló törvény

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2024. év

Forintban!

FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	1 033 107 567
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	-7 645 726
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	10 637 970
IV. Felhalmozott eredmény	04.	118 308 435
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	26 958 065
G) SAJÁT TŐKE (01+...+06)	07.	1 181 366 311
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	106 328 525
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	13 892 158
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	1 361 133
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	121 581 816
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.	
J) PASSÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	167 663 943
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	1 470 612 070

9. tájékoztató tábla a / 2024. (V.....) önkormányzati rendelethez

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor-szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2024. január 1-jén Ebből:	95 959 474
2.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	2 005 345
3.	• Bankszámlák egyenlege	93 954 129
4.	Bevételek (+)	1 114 180 995
5.	Kiadások (-)	984 485 320
6.	Egyéb korrekciós tételek (+,-)	-105 251 654
7.	Pénzkészlet 2024. december 31-én Ebből:	120 403 495
8.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	3 112 095
9.	• Bankszámlák egyenlege	117 291 400

Dr. Béres József Egészségügyi Központ

4484 Ibrány, Nagyhalászi út 1.
Tel: 36-42/446-006
E-mail: dr.beresjozsef@gmail.com

Ügyiratszám: EÜ/...../2025.

Tárgy: Vagyonkezelési Szerződés

Valamennyi Önkormányzat
Polgármester Úr/Asszony részére

Tisztelt Polgármester Úr/Asszony!

A Dr. Béres József Egészségügyi Központ és a Társulásban részt vevő Önkormányzatok között Vagyonkezelési Szerződést szükséges kötni.

A mellékelt Szerződésben kérem, hogy az Önkormányzatra vonatkozó fejléceket, az 1. pontban levő vagyoni részt és a 26. pontban levő kapcsolattartó személyét kitölteni, majd 3 példányt aláírással és bélyegzővel ellátva részünkre megküldeni szíveskedjenek.

Az általunk is aláírt szerződésből egy példányt az Önkormányzatok részére megküldünk.

Kérem a szerződés elfogadását.

Tisztelettel:

Ibrány, 2025. május 22.

Dr. Szegedi-Gál Katalin

Dr. Szegedi-Gál Katalin
Intézményvezető



Melléklet:

Vagyonkezelési Szerződés



Ibrány Város Polgármesterétől

4484 Ibrány, Árpád u. 5-7.

Tel: (42) 527-017

Fax: (42) 200-441

<http://www.ibrany.hu>

E-mail: hivatal@ibrany.hu

Iktatószám: Ibr/2993-1/2025.

ELŐTERJESZTÉS

a Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás létrehozása kapcsán, önkormányzati tulajdonba került vagyonelemek vagyonekezelésbe történő átadására, vagyonekezelési szerződés megkötésére

Tisztelt Képviselő-testület!

2024. április 5-én létrejött a Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás, és aláírásra került a társulási megállapodás. A társulás létrehozását indokolta, hogy a korábban a Dr. Béres József Egészségügyi Központ működtetését ellátó MEDI-AMB Nonprofit Kft. megszűnt és a feladatokat a megalakuló társulás vette át. Erre a lépésre azért került sor, mivel változott az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, és a települési önkormányzat legkésőbb 2024. június 30. napjáig volt köteles gondoskodni arról, hogy a tulajdonában álló gazdasági társasági formában működő járóbetegszakellátó egészségügyi intézmények kizárólag költségvetési szervként működjenek tovább.

A társulási megállapodás 11. pontja rendelkezik a Társulás működéséhez szükséges vagyronról. Ezen szabályozás szerint a társulás működéséhez szükséges vagyon a MEDI-AMB Nonprofit Kft. ingatlan és ingó vagyona, mely a 2011. évi CXCV. törvény 11/B.§ (2) bekezdés alapján a tulajdonos önkormányzatok tulajdonába kerül. Az önkormányzatok tulajdonába került vagyon tekintetében az önkormányzati feladat átvételének időpontjával a tulajdonos önkormányzatok vagyonekezelési szerződést kötnek a Társulás által újonnan létrehozott költségvetési szervvel.

Vagyonekezelési szerződés megkötésére ezidáig nem került sor, az intézményvezető nem kereste meg önkormányzatunkat ezzel kapcsolatban.

Ez év elején kaptunk egy tájékoztatást az intézményvezetőtől, melyben leírta, hogy a megszűnt MEDI-AMB Kft. tulajdonában lévő ingó és ingatlan vagyont a társaságot alapító 12 önkormányzat között kell felosztani a tulajdoni rész arányában.

Az önkormányzatunk ingó és ingatlan vagyon felosztását tartalmazó kimutatást ezzel egyidejűleg részünkre megküldte.

A vagyonfelosztási táblázatot február 19-én módosították, majd március 3-án kelt levelében az intézményvezető tájékoztatott, hogy a MEDI-AMB Kft. 2024. évi záróbeszámolójának 2024. szeptember 26. napjával beállt hatálya miatt 2024. október 1. napjával szükséges a vagyon

felosztás, tehát az önkormányzat könyveiben ezzel az időponttal kell szerepeltetnie a rá eső vagyont, az ingatlant, valamint az átvett tárgyi eszközöket. Ugyanezen levél tartalmazza, hogy ezen időponttal adja át vagyonkezelésbe az önkormányzat a tulajdonrészét a Dr. Béres József Egészségügyi Központ részére.

Ibrány Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 19/2024. (XI. 26.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: Rendelet) 13/A. §-a állapítja meg az önkormányzati vagyon ingyenes átengedését, vagyonkezelői szerződés megkötésének szabályait.

A Rendelet 13/A. § (5) bekezdése alapján az Önkormányzat tulajdonában lévő nemzeti vagyon az Nvt. 11. § (13) bekezdése alapján ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben adható vagyonkezelésbe.

Mivel a járóbeteg ellátás közfeladatnak minősül, így a Dr. Béres József Egészségügyi Központtal kötendő vagyonkezelési szerződés a Rendelet előírásai alapján ingyenes vagyonkezelésbe adásnak minősül.

Fentiekre tekintettel készítettem egy vagyonkezelési szerződést, mely jelen előterjesztés mellékletét képezi és kérem annak jóváhagyását.

A vagyonkezelési szerződés melléklete az a jegyzék, mely felsorolja a vagyonelemeket.

A megszűnt MEDI-AMB Nonprofit Kft. ingatlan vagyonának értéke bruttó 607.512.678 Ft, ingó vagyonának értéke bruttó 417.184.315 Ft, melyből Ibrány Város Önkormányzatát 263/536-od rész illet meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet az előterjesztés megtárgyalására és a mellékelt határozati javaslat elfogadására!

2025. március 27.

**Trencsényi Imre sk.
polgármester**

Határozat-tervezet
Ibrány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2025. (.....) határozata

a Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás létrehozása kapcsán, önkormányzati tulajdonba került vagyonelemek vagyonelembe történő átadásáról

A Képviselő-testület

1. megállapítja, hogy 2024. június 1. napjával létrejött Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás tagjaként a megszűnt MEDI-AMB Nonprofit Kft. tulajdonában lévő ingó és ingatlan vagyon vonatkozásában ráeső rész 263/536-od rész,
2. az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 19/2024. (XI. 26.) önkormányzati rendeletének 13/A.§-ában foglaltak a 2024. május 31. napjával megszűnt MEDI-AMB Nonprofit Kft. tulajdonából, a 2024. június 1. napjával létrejött Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás tagjaként rá eső ingó és ingatlan vagyonelemeket vagyonelembe adja a Társulás fenntartásában működő Dr. Béres József Egészségügyi Központ részére.
3. a határozat melléklete szerinti vagyonelemzési szerződést az ingó és ingatlan vagyonelemek feltüntetésével jóváhagyja.
4. felhatalmazza a polgármestert a vagyonelemzési szerződés aláírására.

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

Ibrány Város Önkormányzata

székhelye: 4484 Ibrány, Árpád utca 5-7.

adószáma: 15732262-2-15

PIR szám: 732264

képviseli: Trencsényi Imre polgármester

(a továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről

Dr. Béres József Egészségügyi Központ

székhelye: 4484 Ibrány, Nagyhalászi út 1.

adószáma: 15849863-1-15

PIR száma: 849861

képviseli: Dr. Szedik-Gálik Klaudia intézményvezető

(a továbbiakban: Vagyongazdálkodó)

(a továbbiakban együtt: Felek)

az alulírott napon és helyen.

ELŐZMÉNYEK

Felek megállapítják, hogy 2024. május 31. napjával megszűnt a MEDI-AMB Nonprofit Kft, majd 2024. június 1. napjával létrejött Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás. A 2024. április 5-én aláírt társulási megállapodás 11. pontja szerint: „A társulás működéséhez szükséges vagyont a MEDI-AMB Nonprofit Kft. ingatlan és ingó vagyona, mely az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11/B.§ (2) bekezdés alapján a tulajdonos önkormányzatok tulajdonába kerül. Az önkormányzatok tulajdonába került vagyont tekintetében az önkormányzati feladat átvételének időpontjával a tulajdonos önkormányzatok vagyongazdálkodási szerződést kötnek a Társulás által újonnan létrehozott költségvetési szervvel.”

A Dr. Béres József Egészségügyi Központ a tagönkormányzatok rendelkezésére bocsátotta a 2024. október 1. napjával lajstromozott ingó és ingatlan vagyonelemeket, melyek a tulajdonos önkormányzatok nyilvántartásában rögzítésre kerültek.

1. A szerződés tárgya

- 1.1. Az Önkormányzat Ibrány Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyongazdálkodás szabályairól szóló 19/2024. (XI. 26.) önkormányzati rendeletének 13/A.§-ában foglaltak alapján, jelen vagyongazdálkodási szerződés mellékletét képező ingó és ingatlan vagyonelemeket a Vagyongazdálkodó működéséhez szükséges, jelen szerződés mellékletében részletesen felsorolt ingó és ingatlan vagyonelemeket 2024. október 1. napjával ingyenesen vagyongazdálkodásba adja Vagyongazdálkodónak a jelen Szerződésben foglalt feltételek szerint.
- 1.2. Vagyongazdálkodó kijelenti, hogy vagyongazdálkodásba vette a melléklet szerinti ingó és ingatlan vagyonelemeket.

- 1.3. Az Önkormányzat kijelenti, hogy harmadik személynek nincs a vagyonkezelés tárgyát képező eszközökre vonatkozó olyan joga, amely a Vagyonkezelőt a tárgyi eszközök használatában akadályozza vagy korlátozza.
2. A vagyonkezelési jogviszony időtartama
Önkormányzat a mellékletben részletezett ingó és ingatlan vagyonelemeket Vagyonkezelőnek határozatlan időtartamra adja vagyonkezelésbe.
3. A vagyonkezelésbe vételi díj
Felek rögzítik, hogy a mellékletben részletezett vagyonelemek használatáért díjat nem számít fel, a vagyonkezelés ingyenes.
4. Üzemeltetés
- 4.1. A vagyonkezelés ideje alatt felmerülő üzemeltetési, karbantartási feladatokat saját költségén Vagyonkezelő biztosítja.
- 4.2. A tárgyi eszközök, berendezések leszerelésére, áttelepítésére, más intézménybe helyezésére Vagyonkezelő nem jogosult.
5. Vagyonkezelőt a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is azzal, hogy:
- a vagyonelemeket nem idegenítheti el, nem terhelheti meg,
 - a vagyonelemeket biztosítékkul nem adhatja,
 - a vagyonelemeket további osztott tulajdont nem létesíthet,
 - a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg.
6. Vagyonkezelő viseli a vagyonkezelésében lévő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről. A vagyonkezelő gondoskodik a vagyonkezelésében lévő vagyon értékének, állagának és használhatóságának megővéséről, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék elvégzéséről, elvégeztetéséről.
7. A Vagyonkezelő köteles teljesíteni a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályokban, valamint jelen megállapodásban előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, beszámolási és elszámolási kötelezettségeket.
8. A vagyonkezelésbe adott vagyonelemeket Vagyonkezelő köteles nyilvántartásba venni, azokról főkönyvi és analitikus nyilvántartást vezetni. Az amortizációt a Vagyonkezelő számviteli politikájában rögzített leírási kulcsok alapján kell elszámolni.
A Vagyonkezelő köteles az önkormányzat részére negyedévente a negyedévet követő hónap 10. napjáig írásban adatot szolgáltatni a vagyonelemek bruttó értékében történt változásokról, az értékcsökkenésről, a negyedév végén meglévő állomány bruttó értékéről, az Önkormányzat vagyonnyilvántartása szerinti rendben és adatokkal.
9. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait Vagyonkezelő nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is.
A nyilvántartás kiindulási értéke 2024. október 1.

10. A szerződés megszűnése

A vagyonekezelési jogviszony megszűnik:

- az átadott ingó és ingatlan vagyont a vagyonekezelő nem rendeltetésszerűen használja,
- az átadott ingó és ingatlan vagyont harmadik fél részére vagyonekezelő az önkormányzat előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül továbbadja,
- minden olyan esetben, ha a tárgyi eszközök használatára a továbbiakban nincs szükség.

11. Önkormányzat a vagyonekezelési jogviszonyt, kizárólag a társulásban résztvevő önkormányzatok azonos tartalmú döntése esetében szüntetheti meg.

12. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV és végrehajtási rendeletei rendelkezései az irányadóak.

13. Jelen vagyonekezelési szerződést Ibrány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete/2025.(.....) határozatával jóváhagyta.

Felek a fenti szerződést elolvasták, közösen értelmezték és mint akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt, aláírásra jogosult képviselőjük útján aláírták.

1. A Társulás elnevezése: Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás
2. A Társulás székhelye: 4484 Ibrány, Árpád utca 5-7.
3. A társulásban részt vevő önkormányzatok:
 - 3.1. Ibrány Város Önkormányzata (székhelye: 4484 Ibrány, Árpád utca 5-7., képviseli Trencsényi Imre polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 6371 fő.
 - 3.2. Nagyhalász Város Önkormányzata (székhelye: 4485 Nagyhalász, Arany János utca 50., képviseli Orosz Károly Zsolt polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 5329 fő.
 - 3.3. Balsa Község Önkormányzata (székhelye: 4468 Balsa, Szabolcsvezér utca 25., képviseli Somogyi Szilvia polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 650 fő.
 - 3.4. Beszterec Község Önkormányzata (székhelye: 4488 Beszterec, Kossuth utca 38., képviseli Hegyes József polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 896 fő.
 - 3.5. Buj Község Önkormányzata (székhelye: 4483 Buj, Rákóczi utca 1., képviseli Takács László polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 2192 fő.
 - 3.6. Paszab Község Önkormányzata (székhelye: 4475 Paszab, Fő út 9., képviseli Tajthy Péter polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 1210 fő.
 - 3.7. Tiszabercel Község Önkormányzata (székhelye: 4474 Tiszabercel, Fő utca 40., képviseli Szántó Zsolt polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 1735 fő.
 - 3.8. Tiszatelek Község Önkormányzata (székhelye: 4487 Tiszatelek, Tanács utca 20. képviseli: Gégény Géza Zsolt polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 1273 fő.
 - 3.9. Tiszarád Község Önkormányzata (székhelye: 4503 Tiszarád, Kossuth utca 83/b., képviseli Lencsés Géza polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 527 fő.
 - 3.10. Vasmegyer Község Önkormányzata (székhelye: 4502 Vasmegyer, Kossuth utca 66., képviseli Abineri Krisztina polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 1672 fő.
 - 3.11. Újdombrád Község Önkormányzata (székhelye: 4491 Újdombrád, Fő út 36., képviseli Szoboszlai József polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 612 fő.
 - 3.12. Gávavencsellő Nagyközség Önkormányzata (székhelye: 4471 Gávavencsellő, Petőfi utca 1., képviseli Berecz János polgármester), lakosságszám 2023. 09. 01. napján 3286 fő.

A Társulás ellátási körzete: Ibrány város, Nagyhalász város, Balsa község, Beszterec község, Buj község, Paszab község, Tiszabercel község, Tiszatelek község, Tiszarád község, Vasmegyer község, Újdombrád község és Gávavencsellő nagyközség települések közigazgatási területe.

A Társulás célja:

A társulásban résztvevő önkormányzatok 2024. június 30. napjáig a MEDI-AMB Nonprofit Közhasznú Kft. tulajdonosaként működtették a Dr. Béres József Egészségügyi Centrumot (Ibrány Nagyhálszi út 1.). A társulás célja az 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről 244/K. § (1) szerint, hogy a települési önkormányzat legkésőbb 2024. június 30. napjáig köteles volt gondoskodni arról, hogy a tulajdonában álló gazdasági társasági formában működő járóbeteg-szakellátó egészségügyi intézmény a 152.§ (4) bekezdésének megfelelően kizárólag költségvetési szervként működtesse tovább.

A társult önkormányzatok határozataikkal szándékukat fejezték ki a MEDI-AMB Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság önkormányzati intézménnyé alakításának módjáról és fontosabb körülményeiről, valamint egy költségvetési szerv alapítására vonatkozóan, amely 2024. július 1. napjától átvette a jogszabályok alapján megszűnt MEDI-AMB Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságtól a szakorvosi járóbeteg-ellátást. A Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulás Társulási Tanácsa a járóbeteg szakellátás folyamatos, zavartalan, és törvényes működése érdekében, létrehozta a Dr. Béres József Egészségügyi Központot, amely 2024. június 01. napjától a szakorvosi járóbetegellátást, mint önkormányzati feladatot végzi.

A társulásban részes önkormányzatok szavazataik arányában járultak hozzá a Társulás működésével összefüggésben felmerülő működési költségekhez.

A társulás működéséhez szükséges vagyon:

A MEDI-AMB Nonprofit Kft, (4484 Ibrány, Nagyhálszi utca 1., Adószám: 14447695-1-15) ingatlan és ingó vagyona, mely az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11/B paragrafus (2) bekezdése alapján a tulajdonos önkormányzatok tulajdonába került. Az önkormányzatok tulajdonába került vagyon tekintetében az önkormányzati feladat átvételének időpontjával a tulajdonos önkormányzatok vagyonkezelési szerződést kötnek a Társulás által újonnan létrehozott költségvetési szervvel.

Az Intézmény kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § 19. pont bb) alpontja szerinti vagyonkezelőnek minősül. A szerződés tárgyát képező vagyonelemek vagyonkezelői joga gyakorlásának szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat, mint%-ban tulajdonos vagyonkezelésbe adja, az Intézmény vagyonkezelésbe veszi az Ibrány, Nagyhalászi u. 1 sz. alatti 013/13 hrsz-ú ingatlant, , és az átadott ingóeltár szerinti és tulajdonhányadú Önkormányzat tulajdonában álló tárgyi eszközöket (a továbbiakban: vagyonkezelésbe átadott vagyon), mely leltárt a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.

Felek jogai és kötelezettségei

Az Intézményt a vagyonkezelésében levő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy

- a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgálatom, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
 - b) a vagyont biztosítékkul nem adhatja,
 - c) a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,
 - d) a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
 - e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgálatomhoz történő hozzájárulást.
3. Jelen szerződés aláírásával az Önkormányzat meghatalmazza az Intézményt, hogy a jelen szerződés keretében vagyonkezelésbe adott ingatlanral kapcsolatban, vagy azt érintő olyan hatósági eljárásokban, amelyek az ingatlan tulajdonjogának változásával nem járnak (így például: építésügyi-, telekalakítási hatósági eljárás kezdeményezése; ingatlan

nyilvántartási hatóság adatváltozás átvezetése stb.) az ügyfél jogait – az Önkormányzat **előzetes hozzájárulása** mellett – gyakorolja.

4. Az Intézmény a vagyonkezelésében levő és a közös használatra szolgáló vagyont rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a nemzeti vagyont használó személytől elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.
5. Az Intézmény a vagyonkezelésében levő ingatlan hasznosítását másnak átengedheti, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel. Egyes helységeit bérbe adhatja, bérleti díj ellenében az Önkormányzat előzetes hozzájárulás mellett.
6. Az Intézmény viseli a vagyonkezelésében lévő vagyonnal összefüggő valamennyi költséget, közterhet, díjat, gondoskodik a vagyonvédelemről. Az Önkormányzat hozzájárulását adja ahhoz, hogy a közüzemi szolgáltatók és az Intézmény szerződést kössenek. Az Intézmény kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés aláírásától számított 15 napon belül a közüzemi szolgáltatóknál kezdeményezi a szerződésmódosítást.
7. Az Intézmény felelős a vagyonra vonatkozó biztosítási szerződés megkötéséért, és az ellenérték megfizetéséért. Felek rögzítik, hogy a biztosítási szerződés mindenkori kedvezményezettje az intézmény. Az intézmény az esetleges káresemény bekövetkezte esetén kapott biztosítási összeget az vagyonelem javíttatására vagy pótlására fordítja.
8. Az Intézmény felelős a vagyonnal kapcsolatban a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
9. Az Intézmény köteles teljesíteni a vagyonkezelésében levő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályban, illetve a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási és elszámolási kötelezettséget.

10. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait az Intézmény nyilvántartja. Az Intézmény a vagyonkezelésébe vett vagyon eszközeiről olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, amely tételesen tartalmazza ezek könyv szerinti bruttó és nettó értékét, az elszámolt értékcsökkenés összegét, az azokban bekövetkezett változásokat. A vagyon értékét nulla forintos értéken kell nyilvántartani, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok - a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat kivételével - nyilvánosak.
11. Az Intézmény a kezelésében lévő vagyonban bekövetkező változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak. Az Intézménynek a kezelt vagyonra vonatkozóan adatszolgáltatási kötelezettsége van. Az Intézmény évente egyszer, a tárgyévét követő év február 15-éig a vagyonkezelésébe adott ingatlanvagyon tárgyévi változásairól az Önkormányzat ingatlanvagyon-kataszter vezetésével megbízott szervezeti egységének a mindenkori jogszabályi előírásoknak megfelelő módon és formában adatot szolgáltat, továbbá a szükséges bizonylatokat, dokumentumokat átadja.
12. Az Intézmény köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan részét vagy egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt az Önkormányzat érdekkörét érintő okból kifolyólag jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.
13. Az Intézmény köteles túrni, hogy az Önkormányzat a veszély elhárítására, a kár következményeinek megszüntetésére vagy enyhítésére a szükséges intézkedéseket megtegye, a veszély elhárításában, illetve enyhítésében lehetőségeihez mérten részt vesz.
14. Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést az Intézmény köteles viselni. Az Intézmény felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése az

Intézmény kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza. Nem terheli az Intézményt a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben a közvagyon használójától elvárható.

15. Az Önkormányzat az Intézménytől követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha az Intézmény a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.
16. Az Intézmény legalább az elszámolt értékcsökkenés mértékéig köteles gondoskodni a vagyonkezelésében levő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról.
17. Az Intézmény a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult a vagyonkezelésében levő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet vagy a padlózat megbontásával, tárgyakkal azokhoz történő rögzítésével járó műveletet, valamint a beruházás, felújítás időpontjáig elszámolt értékcsökkenést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást végezni.
18. A vagyonkezelésbe vett vagyont érintő beruházási, felújítási értéket az Intézménynek bizonylatokkal kell igazolnia és azokról évente, a vagyonkezelésbe vett vagyonra aktivált és idegen tulajdonon végzett beruházásként aktivált érték bontásában a tárgyévet követő év február hó 15. napjáig írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak.
19. Az Intézmény az ingatlanban fejlesztéseket hajthat végre. Erről előzetesen köteles az Önkormányzatot írásban tájékoztatni.
20. Az Intézmény vagyonkezelésébe adott, a feladatai ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – 20 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. A szerződés megszűnésekor az Intézmény a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont

rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni az Önkormányzatnak.

Tulajdonosi ellenőrzés

21. Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal ellenőrzi az intézményben folyó munka zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján a vagyonezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát. Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult
- a) az Intézmény használatában álló ingatlan területére, illetve az Intézmény által használt irodai és egyéb célú helyiségeibe belépni és ott tartózkodni,
 - b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,
 - c) az Intézmény alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
 - d) az átadott ingatlan és ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni,
- Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti az Intézményt.

Működési költségek viselésének szabályai

22. A vagyonezelésbe vett ingatlan és ingóságok működési költségeit az Intézmény köteles viselni.

A szerződés hatálya és annak megszűnése

23. A szerződést Felek 2024. 10. 01. napjától határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha a feladat ellátása az 1. pontban körülírt ingatlanban megszűnik. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés megszűnése részlegesen is lehetséges, amennyiben az 1. pontban körülírt vagyontárgyak egy része tekintetében szűnik meg a feladat ellátása. Megszűnik továbbá a vagyonezelési jogviszony létrejöttének bármely törvényi feltétele megszűnésével, a vagyonezelő jogutód nélküli megszűnésével, a vagyonezelő a rábízott önkormányzati közfeladatot nem látja el, vagyonban kárt okoz, jogszabályban

meghatározott kötelezettségét megsérti, vagy a szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi, illetve megszűnhet közös megegyezéssel.

24. Az Intézmény a vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 8 napon belül köteles az ingatlant és az 1. sz. pont szerinti vagyontárgyakkal együtt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.

Egyéb rendelkezések

25. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
26. Kapcsolattartók kijelölése: Felek a működtetési feladatok, illetve a használat Önkormányzat által történő ellenőrzése során kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:
Önkormányzat:

Intézmény: Dr. Szegedi-Gálik Klaudia intézményvezető

27. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik.
28. A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény előírásai az irányadók.
29. Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

.....,20.....

.....
(Önkormányzat elnevezése)
(Név)
Polgármester

.....
Dr. Béres József Egészségügyi Központ
Dr. Szegedi-Gálik Klaudia
Intézményvezető



Buj Község Jegyzőjétől
✉ **4483 Buj, Rákóczi utca 1.**

☎ Tel.: 06 (42)205-455

☎ Fax.:06 (42)205-389

✉ E-mail: bujhiv@ent.hu

ELŐTERJESZTÉS

A napirendet tárgyaló ülés dátuma:

2025. május 29.

A napirendet tárgyaló ülés:

Képviselő-testület

Előterjesztő:

Dr. Németh Károly jegyző

A napirendet tárgyaló ülés típusa:

nyílt / zárt

A határozat/rendelet elfogadásához szükséges többség típusát:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt / titkos

A tárgyalandó témakör tárgya:

Polgármester illetményének és költségterítésének megállapítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Országgyűlés a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról megalkotta a 2024. évi LVIII. törvényt, mely törvény kihirdetését követően hatályba lépett.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 71.§ (4) bekezdése határozza meg a lakosságszámra és a nemzetgazdasági átlagkeresetre hivatkozva az egyes települési önkormányzatok polgármestereinek illetményét.

A lakosságszám tekintetében a 2024. szeptember 1. napján érvényes lakosságszámot kell figyelembe venni, ami 2352 fő.

A polgármester illetményével kapcsolatban történt és hatályba lépett módosítások szerint:

71.§ (4)-(4a) bekezdések:

(4)* A polgármester megbízatásának időtartamára havonta

a) az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének;

b) az 501-1500 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,75-szeresének;

c) az 1501-2000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset kétszeresének;

d) a 2001-5000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset a település 2,25-szeresének;

e) az 5001-10 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset két és félszeresének;

f) a 10 001-30 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset háromszorosának;

g) a 30 000 fő feletti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset három és félszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

(4a) A főpolgármester, a megyei logó város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke, a polgármester (e bekezdés alkalmazásában a továbbiakban együtt: polgármester) illetményének számításánál a tárgyévét megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni. A nemzetgazdasági átlagkereset alapján számított illetményre a polgármester a tárgyév július 1-től jogosult.

A közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/A.§ (1) bekezdés második mondata szerint: „A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.”

Az Mőtv. Átmeneti rendelkezések alcíme kiegészült egy 146/M§-al, mely szerint: „E törvénynek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról szóló 2024. évi LVIII. törvénnyel megállapított 71. § (1)-(4a) bekezdésében foglaltakat 2024. október 1-jétől kell alkalmazni. A 71. § (4a) bekezdésében meghatározott polgármesterekre vonatkozóan a polgármesteri illetmény 2025. évi megállapítása a 2024. év január-december közti időszakban a teljes munkaidőben alkalmazásban állók esetében a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél a 2025-ben közzétett nemzetgazdasági átlagkereset alapulvételével történik”.

A Központi Statisztikai Hivatal (továbbiakban: KSH) által a Hivatalos Értesítő 2025. évi 11. számában hivatalosan közzétett, a teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átalagkeresete a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél 2024. január – december között **667.365.-** forint volt.

Az Mőtv. 71. (4) bekezdés d) pontja szerinti szorzóval számolva $667.365 \times 2,25 = 1.501.571,25$. A Kttv. 131.§ (1) bekezdése szerint az illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani.

Fentiek alapján a polgármester illetménye havi bruttó 1.501.600.- Ft.

„(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Az Mőtv. 71. § (6) bekezdése alapján a polgármester havonta költségtérítésre jogosult, mely az illetményének 15 %-ában meghatározott összege, mely jelen esetben $1501.600\text{-Ft} \times 0,15 = 225.240\text{- Ft}$.

Buj, 2025. május 26.

Dr. Németh Károly
jegyző

Buj Község Önkormányzat Képviselő-testületének
„./2025.(V.30.) határozata

- Takács László főállású polgármester illetményének, költségtérítésének megállapításáról -

Buj Község Önkormányzat Képviselő-testülete, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/A.§ (1) bekezdés második mondatában meghatározott jogkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71.§ (4) bekezdés d) pontjában, (6) bekezdésében foglaltak alapján, 2025. július 1. napjától

Takács László főállású polgármester
1. illetményét havi bruttó 1.501.600.- Ft-ban,
2. költségtérítését havi bruttó 225.240.- Ft-ban
állapítja meg.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

Tisztelt Buj Község Önkormányzata!

Popovics Norbert vagyok a Buji II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és AMI pedagógusa.

Az elmúlt években folyamatosan szerveztünk Napközis Erzsébet-táborokat, amely sajnos az idén nem került meghirdetésre. Főigazgatóasszony engedélyével, néhány kollégámmal úgy gondoltuk, hogy mégis megpróbálunk egy tábort szervezni. Kicsit szerényebb körülmények között, kisebb költségvetéssel és szülői hozzájárulással meghirdetve, több mint 60 gyerek jelentkezett a táborunkba.

Nagy segítség lenne az Önkormányzat részéről, ha támogatni tudná a gyerekeket.

A 2000 Ft/fő körüli összeg lehetővé tenné, hogy hasonlóan jó körülmények és élmények várjanak a gyerekekre.

Segítségüket előre is köszönjük és bízunk a pozitív elbírálásukban.

Buj, 2025. május 7.


Köszönettel: Popovics Norbert

Feladat-ellátási szerződés

mely létrejött egyrészről **Nagycserkesz Község Önkormányzata** (KSH statisztikai számjele: 15732303-8411-321-15; székhely: 4445 Nagycserkesz, Petőfi u. 10., PIR: 732307, képviseli: **Kiss Józsefné polgármester**), valamint **Buj Község Önkormányzata** (KSH statisztikai számjele: 15732217-8411-321-15; székhely: 4483 Buj, Rákóczi u. 1., PIR: 732219, képviseli: **Takács László polgármester**) mint Egészségügyi közszolgáltatásról gondoskodó szerv (továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről **G.L. Dental Kft.** (székhely: 4400 Nyíregyháza, Korányi Frigyes u. 117.; cégjegyzékszám: 15-09-081323; adószám: 24769525-1-15; képviseli: **Dr. Gutlébeth Linda ügyvezető**, mint megbízott (továbbiakban: **Egészségügyi szolgáltató**), (Önkormányzat és Egészségügyi szolgáltató együtt: **Felek**), valamint

Katonáné **Dr. Olchvály-Kalapos Dóra** (születési idő: 1997.06.02.; anyja születési neve: Mosonyi Emőke; lakcím: 4400 Nyíregyháza, Gondos u. 19.; orvosi bélyegző száma: 92708), mint a praxisjog új tulajdonosa (továbbiakban: Fogorvos) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1.) Felek rögzítik, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontja alapján az Önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik a fogorvosi alapellátásról, melyet a **G.L. Dental Kft.** -vel kötendő feladat-ellátási szerződés keretében kíván teljesíteni.

2.) Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat nem emel kifogást **Dr. Olchvály-Kalapos Dóra** fogorvos **G.L. Dental Kft.** -ben történő alkalmazása ellen.

3.) Az Egészségügyi szolgáltató az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXIII. törvény (továbbiakban Eü. tv.) 5.§.(1) bekezdésének b) pontjában meghatározott kötelező egészségügyi alapellátása biztosítása érdekében, valamint a háziorvosi és házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM. rendeletben rögzítetteknek megfelelően vállalja Nagycserkesz és Bujtelepülések területi ellátási kötelezettségébe tartozó vegyes fogorvosi körzet területén a fogorvosi feladatok ellátását.

Az Egészségügyi szolgáltató által alkalmazott **Dr. Olchvály-Kalapos Dóra** fogorvos a körzet betegeit a 4445 Nagycserkesz, Petőfi u. 17., valamint a 4483 Buj, Rákóczi u. 13. szám alatti ingatlanban kialakított fogorvosi rendelőben látja el.

4.) Az Egészségügyi szolgáltató vállalja, hogy az önálló orvosi tevékenységre vonatkozó jogszabályban meghatározott területi ellátási kötelezettséget és feladatokat **Dr. Olchvály-Kalapos Dóra** fogorvos által személyesen és folyamatosan ellátja, fent nevesített praxisban saját kockázatára és saját felelőssége mellett.

5.) Egészségügyi szolgáltató köteles ellátni az ellátási területén lakó biztosítottakat.

6.) Az Egészségügyi szolgáltató a fogorvosi tevékenységre jogosult alkalmazottja köteles a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (továbbiakban: **NEAK**) kötött szerződés alapján meghatározott óraszámot praxisában rendeléssel tölteni.

7.) Az Egészségügyi szolgáltató kijelenti, hogy az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló rendeletben (a hatályos jogszabályoknak megfelelően) foglalt eszközökkel rendelkezik. Egészségügyi szolgáltató köteles az általa beszerzett berendezési tárgyakra, műszerekre, a tevékenység folyamatosság érdekében biztosítási szerződést kötni.

8.) Egészségügyi szolgáltató kijelenti, hogy jelen szerződés tárgyát képező tevékenység folytatásához szükséges vállalkozói és működési engedélyekkel rendelkezik, azokat az Önkormányzatnak bemutatta, ezt az Önkormányzat jelen szerződés aláírásával elismeri.

9.) Egészségügyi szolgáltató, mint a 3. pontban megjelölt fogorvosi praxis vonatkozásában működtető, kötelezi magát, hogy a NEAK-kal tevékenysége megkezdéséig a praxis szolgáltatásainak finanszírozására irányuló szerződést megkötí. Az ehhez szükséges és az Önkormányzatnál meglévő adatokat és információkat az Önkormányzat e szerződés aláírásakor, illetve ezek módosítások esetén szükség szerint az Egészségügyi szolgáltató rendelkezésére bocsátja. Az Önkormányzat jogosult az adatokat közvetlenül is megküldeni finanszírozónak.

10.) Felek megállapodnak abban, hogy a NEAK-tól kapott finanszírozás teljes bevétele közvetlenül az Egészségügyi szolgáltatót illeti meg.

11.) Egészségügyi szolgáltató a részére használatba átadott rendelőt a fogorvosi alapellátás feladataira használhatja, további bérbeadásra nem jogosult.

12.) Egészségügyi szolgáltató a használatába átadott rendelőben az Önkormányzat engedélye nélkül átalakításokat nem végezhet.

13.) Az Önkormányzat az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (1a) bekezdés a) és b) pontjai alapján köteles:

- az egészségügyért felelős miniszter rendeletében meghatározott rendelőt a fogorvos részére térítésmentesen használatba adni;
- gondoskodni a rendelő külső homlokzati részeinek karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.

14.) A fogorvosi szolgálatot az Egészségügyi szolgáltató heti 30 órában köteles ellátni.

15.) Egészségügyi szolgáltató helyettesítésről és annak díjazásáról maga gondoskodik. Vállalja, hogy az általa foglalkoztatott fogorvos és munkatársai akadályoztatása (szabadság, betegség, stb.) esetén a helyettesítésről – beleértve annak pénzügyi feltételeit is az EüM. rendelet 7. §-ában előírtaknak megfelelően maga gondoskodik. A helyettesítő személyéről és rendelési idejéről a lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével az Egészségügyi szolgáltató köteles tájékoztatni.

A helyettesítő orvos:

- Dr. Póka Árpád pecsétszáma:42278
- Dr. Nagy Zsuzsanna pecsétszáma: 68939
- Dr. Gutlébeth Linda pecsétszáma: 60279

16.) Önkormányzat fogorvosi ügyeletet nem működtet, ezért jelen előszerződés az ügyeletben történő részvételre vonatkozó rendelkezést nem tartalmaz.

Amennyiben az Egészségügyi szolgáltató önhibáján kívül az ellátás biztonsága veszélybe kerül, az Önkormányzat haladéktalanul intézkedik az ellátás megszervezéséről.

17.) Egészségügyi szolgáltató biztosítja a tevékenységhez szükséges, jogszabályban előírt személyi feltételeket, gyakorolja a munkáltatói jogokat és kötelezettségeket alkalmazottja(i) vonatkozásában. Vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályokban előírt megfelelő szakképzettségű asszisztens foglalkoztatásával folytatja. Az asszisztens díjazásáról Egészségügyi szolgáltató gondoskodik. Asszisztens neve: **Jaroscákne Kiss Brigitta** működési nyilv. tart. szám: **187396**

18.) A Felek a feladat-ellátási szerződést határozatlan időtartamra kötik a felek. A szerződés hatálybalépését a Felek közösen **2025. július 1.** napjában jelölik meg.

19.) A felek a szerződést közös megegyezéssel megszüntethetik. A szerződés mindkét fél által 6 hónapos rendes felmondás útján megszüntethető.

19.1) Jelen szerződést az Önkormányzat indokolással, 6 hónapos felmondási idővel felmondja az alábbi esetekben:

- a) Egészségügyi szolgáltató a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy nem a jogszabályban foglalt, működésére vonatkozó előírások szerint végzi a szolgáltatást.
- b) Egészségügyi szolgáltató az önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármilyen okból elveszti.

19.2) Amennyiben a NEAK az Egészségügyi szolgáltatóval kötött finanszírozási szerződést felmondja, úgy erről Egészségügyi szolgáltató az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni köteles, és jelen szerződés legkésőbb a finanszírozási szerződés megszűnésének időpontjában megszűnik.

20.) A körzetmódosítás miatt bekövetkezett, az Egészségügyi szolgáltatót ért kár esetén az Önkormányzat kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelyeknek megállapításánál figyelembe kell venni az Egészségügyi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget. Az Önkormányzat a kártalanítást a körzetmódosítás hatályba lépését követő 45 (negyvenöt) naptári napon belül köteles kifizetni.

21.) Egészségügyi szolgáltató részére használatába átengedett rendelő közüzemi díjait (víz- és csatornaköltség, áramszámla, fűtési költség) takarítási, átengedett telefon használati és internet költségeit az Önkormányzat fedezi. A használatba átengedett rendelő és a hozzátartozó helyiségeinek karbantartása (meszelés, mázolás, csőtörés, zárok javítása stb.) Egészségügyi szolgáltatót terheli.

22.) A működéssel kapcsolatosan az Egészségügyi szolgáltató felel az általa harmadik személynek okozott kárért, az Önkormányzat ezzel kapcsolatos felelősségét kizárják.

23.) Egészségügyi szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy fogászati alapellátási feladatokat a mindenkori szakmai követelményeknek megfelelő érvényes működési engedély és kötelező felelősség biztosítás birtokában látja el.

24.) Egészségügyi szolgáltató maga gondoskodik

- a veszélyes hulladék kezeléséről és ártalmatlanításáról,
- az eszközök sterilizálásáról,
- az egészségügyi szakma (szakmák) ellátásához szükséges tárgyi feltételek biztosításáról ideértve a progresszivitási szinthez kapcsolódó feltételeket,
- a feladat ellátásához szükséges nyomtatványok, gyógyszerek, fertőtlenítőszer, tisztítószer beszerzéséről,
- a jogszabályok által előírt adatszolgáltatási, illetve jelentési kötelezettségei teljesítéséről.

25.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény, az önálló orvosi tevékenység folytatásáról szóló 2000. évi II. törvény, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. rendelet, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011 (XII. 23.) Korm. rendelet, az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 13.) Korm. rendelet, a kötelező egészségbiztosítás ellátásáról szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII.1.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

26.) Felek a vitás kérdések rendezése érdekében hatáskortól függően a Nyíregyházi Járásbíróság, illetve a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

Felek a jelen szerződést kölcsönös elolvasást és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Nagycserkesz, 2025. június „.....”

.....
G.L. Dental Kft..
képviselésében **Dr. Gutlébeth Linda**
ügyvezető

.....
Nagycserkesz Község Önkormányzata
képviselésében: **Kiss Józsefné**
polgármester

.....
Dr. Olchváry-Kalapos Dóra
fogorvos

.....
Buj Község Önkormányzata
képviselésében: **Takács László**
polgármester